



Le Président
du Comité de Bassin

**PROCES-VERBAL DE LA COMMISSION PERMANENTE DE L'ACTION
INTERNATIONALE ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE**
DU 8 NOVEMBRE 2019

Présences et mandats			
REPRESENTANTS DES COLLECTIVITES TERRITORIALES			
" Sous-collège "		Présents	Mandats
Départements / Somme	HAUSSOULIER Stéphane - Président	Excusé	
Communes rurales ou EPCI ayant compté dans le domaine de l'eau majoritairement composés de communes rurales	DEFLESELLE Claude	Présent	
Agglomérations > 100 000 ou EPCI ayant compétence dans le domaine de l'eau comportant au moins 1 000 de plus de 10 000 hab / Littoral	RINGOT Bertrand	Excusé	
Agglomérations > 100 000 ou EPCI ayant compétence dans le domaine de l'eau comportant au moins 1 000 de plus de 10 000 hab / Littoral	PATRIS Jacques	Excusé	
Communes ou groupements de com / Divers	COTEL Jacques	Excusé	<i>Mandat à M. DEFLESELLE Claude</i>
REPRESENTANTS DES USAGERS			
Agriculture	FAICT Olivier	Présent	
Industrie	DELAUME Jacques	Présent	
Associations agréées de Défense des Consommateurs	SIX Alain	Excusé	<i>Mandat à Mme VERBRUGGHE Ginette</i>
Associations agréées de Protection de la Nature	VERBRUGGHE Ginette (Vice-Présidente)	Présente	
Personne qualifiée	DELELIS Annick	Présente	
REPRESENTANTS DE L'ETAT ET DE SES ETABLISSEMENTS PUBLICS			
Directeur Général Délégué du BRGM ou son représentant	TOULHOAT Pierre	Pas de représentant	
Directeur de l'ARS de NPDC ou son représentant	CHAMPION Etienne (en cours de rempl)	Pas de représentant	
SGAR NPDC ou son représentant	DINDAR Céline	Pas de représentant	
DREAL Nord Pas-de-Calais, délégué de Bassin ou son représentant	TAPADINHAS Laurent	Représenté par M. PREVOST Olivier	
Membres Consultatifs			
		Présents	
Francois RAYMOND Contrôleur Financier auprès de l'Agence de l'Eau Artois-Picardie		Excusé	
LALANDE Michel Président du Conseil d'Administration de l'Agence de l'Eau Artois-Picardie		Excusé	
Julie PERCELAY Commissaire du Gouvernement auprès de l'Agence de l'Eau Artois-Picardie		Excusée	
VATIN Thierry Directeur Général de l'Agence de l'Eau Artois-Picardie Accompagné de Mesdames DERICQ Christine, MARTIN Delphine, LESSENS Géraldine, LECLERCQ Lydie et de Monsieur PENISSON Bruno		Présent	
Divers			
		Présents	
Représentant titulaire du personnel au Conseil d'Administration			
Vacant		-	
Représentant suppléant du personnel au Conseil d'Administration			
LEFEBVRE Jean-Pierre		Excusé	

L'ORDRE DU JOUR ETAIT LE SUIVANT :

1. Approbation du Procès-verbal de la Commission Permanente de l'Action Internationale et du Développement Durable du 07 juin 2019
2. Evaluation des projets de coopération décentralisée menés au Togo au cours du Xème programme d'intervention
3. Situation des engagements
4. **Coopération décentralisée :**
 - Réexamen de 8 projets situés en zone rouge (cf CA du 5 juillet 2019)
 - 3 projets présentés par Fasolidarité au Burkina Faso
 - 3 projets présentés par les Perles du Faso au Burkina Faso
 - 1 projet présenté par Communes du Pays de Solesmois au Mali
 - 1 projet présenté par ACTED au Niger
 - 3 projets au titre de la coopération décentralisée Mission locale Emploi des jeunes du Douaisis
 - Accès à l'eau potable et à l'assainissement à Saint Louis – Sénégal
 - Accès à l'eau potable et à l'assainissement à Badiouk – Sénégal
 - Accès à l'eau potable et à l'assainissement à Safi – Maroc
5. **Coopération institutionnelle :**
 - 5.1 - Financement du Partenariat Français pour l'Eau (FME 2021)
 - 5.2 - Mise en œuvre d'une gestion intégrée des ressources en eau sur l'Arménie, la Géorgie et la Moldavie - EUWI plus East (troisième année)
 - 5.3 - Financement Mise en réseau et appui aux acteurs eau assainissement et hygiène au Sénégal - PSEAU (première année)

by NK

RELEVÉ DE DÉLIBÉRATION

N° DU POINT DE L'ODJ	N° DE DELIB.	OBJET	ADOpte / AF	REFUSE / REPORTE	AMENDE	OBSERVATIONS
1		Approbation du procès-verbal de la Commission Permanente de l'Action Internationale et du Développement Durable du 07 juin 2019	X			Adoption à l'unanimité.
4	4.1	19-A-... ACTION INTERNATIONALE COOPERATION DECENTRALISEE (21171)	X			Avis favorable à l'unanimité.
5	5.1	19-A-... ACTION INTERNATIONALE - COOPERATION INSTITUTIONNELLE (21172)	X			Avis favorable à l'unanimité.

OUVERTURE DE LA SEANCE

Madame VERBRUGGHE, Vice-Présidente, ouvre la séance à 14h10 en l'absence du Président Monsieur HAUSSOULIER, excusé pour la séance.

1 - APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA COMMISSION PERMANENTE DE L'ACTION INTERNATIONALE ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE DU 7 JUIN 2019

Madame VERBRUGGHE demande si des remarques sont à formuler concernant la rédaction du procès-verbal de la Commission Permanente de l'Action Internationale et du Développement Durable du 7 juin 2019.

Pas de remarques.

Le procès-verbal de la Commission Permanente de l'Action Internationale et du Développement Durable du 7 juin 2019 est adopté à l'unanimité.

2 – EVALUATION DES PROJETS DE COOPERATION DECENTRALISEE MENES AU TOGO AU COURS DU XEME PROGRAMME D'INTERVENTION

Monsieur PENISSON, en référence au point de présentation, présente le sujet de l'évaluation des projets de coopération décentralisée menés au TOGO au cours du Xème programme d'intervention.

Remarques :

M. DEFLESSELLE mentionne qu'il n'est pas facile de suivre les installations après plusieurs années et s'interroge sur le suivi et la maintenance que mettent en place les associations.

Mme DERICQ précise que les efforts se sont focalisés sur la dimension humaine et la partie technique du dispositif. Elle souligne que les approches sont plus compliquées lorsque cela implique des thématiques de gouvernance qui sont liées à des dimensions culturelles. Elle précise en effet qu'une technique de gouvernance qui fonctionne parfaitement chez nous peut ne pas être adaptée et comprise dans d'autres pays. Elle indique que les points forts du projet vont être analysés afin de mettre en place une gouvernance de l'eau qui soit adaptée aux conditions locales.

Mme VERBRUGGHE indique qu'une évaluation est intéressante. Elle doit permettre de corriger et d'accentuer ce qui fonctionne. Elle mentionne que les conclusions de l'évaluation indiquent les actions permettant de scolariser les filles, de faire gagner du temps aux femmes sur leur vie quotidienne, d'avoir une meilleure santé et d'avoir un accès à l'eau, mais indique également qu'il est possible de faire encore mieux si les recommandations données sont imposées avec des attentes plus fortes, vis-à-vis des porteurs de projets.

Elle précise qu'il est nécessaire de mentionner dans les appels à projets et les dossiers comment il faut faire pour qu'au-delà des deux ans les installations fonctionnent toujours. Elle mentionne qu'il faut indiquer comment la gouvernance doit être mise en place. Elle souligne que l'évaluation donne les clés pour permettre de faire mieux. Elle indique qu'il faudra être plus exigeant sur les prochains dossiers.

M. VATIN, sur la question de la pérennité, demande si le financement est uniquement sur la durée de l'opération ou également sur des formations et un suivi dans le temps. Il suggère de faire moins d'opérations mais avec un suivi et une maintenance pendant une durée de 3 ou 4 ans.

M. DELAUME souligne qu'il faudrait standardiser les marques du matériel fourni pour les pompes de manière à avoir avec l'industriel un accord pour les pièces de rechange.

M. VATIN précise plus globalement qu'il y a outre la maintenance, la gestion financière et l'assurance que les autorités locales assurent un suivi et organisent des formations avec les populations locales.

M. DEFLESSELLE indique que cela est le travail de l'ONG qui organise la gestion du point d'eau sur place.

Mme VERBRUGGHE précise que les opérations financées ne sont pas éphémères mais dans la durée. Elle rappelle qu'il est très rare de financer une opération de moins de 6 mois.

M. VATIN annonce que cela n'est pas bien indiqué dans l'évaluation.

Mme DERICQ précise que des formations sont financées mais que cela ne représente pas l'essentiel du projet. Elle indique que l'accent est mis sur le besoin de pompes et de latrines.

Mme VERBRUGGHE confirme qu'aujourd'hui l'analyse du bureau d'étude fait ressortir le manque de pédagogie et d'accompagnement pour faire en sorte que l'action soit pérenne.

Mme MARTIN souligne qu'il y a deux niveaux de priorisation d'intervention pour s'assurer de la qualité des dossiers :

- l'éligibilité des dossiers qui fait référence à la loi Oudin Santini, comme la construction de latrines, l'aménagement de pompes.
- la partie gouvernance.

Si l'on décide de mettre la gouvernance dans les critères d'éligibilité au lieu des critères de priorisation, cela impliquerai de financer plus de soutien de fonctionnement aux ONG.

Mme VERBRUGGHE indique que le besoin de formation ne se situe pas au niveau des ONG mais au niveau des populations.

M. VATIN souligne qu'il faut indiquer jusqu'à quel niveau s'engage l'Agence. Il précise que l'engagement est différent selon qu'il s'agisse d'une livraison de matériel ou d'un accompagnement de suivi à l'accès à l'eau.

M. DELAUME indique qu'il faut trouver du matériel qui soit fiable et simple d'utilisation avec une personne sur place, mais avec un plan d'entretien préventif et de remplacement de pièces qu'il faut financer dès le début de l'opération.

M. VATIN indique qu'il faut mettre en place un système de financement local.

M. DEFLESSELLE souligne qu'il avait fait la remarque sur le financement du prix de l'eau au Sénégal. Il mentionne qu'il faut sensibiliser les gens au prix de l'eau.

M. VATIN indique que, sans aller dans les pays africains, certains départements d'outre-mer rencontrent les mêmes problèmes, qu'il ne s'agit pas d'un problème facile. Il indique que la logistique d'accompagnement est indispensable mais dans la durée.

M. DEFLESSELLE souligne que certaines ONG mettent beaucoup de temps à sensibiliser les habitants du secteur pour leur apprendre à gérer l'eau avant de commencer les travaux.

M. PREVOST indique qu'il faut exiger dans le projet qu'il y ait une phase d'accompagnement financée par l'Agence, et ensuite une phase d'entretien.

M. DEFLESSELLE ajoute qu'il faut que les agents des Agences de l'eau qui s'occupent de l'instruction des dossiers aillent sur le terrain.

Mme VERBRUGGHE mentionne qu'une personne de l'Agence pourrait accompagner le bureau d'études pour voir ce qui se passe réellement sur le terrain.

M. DELAUME demande si, sur chaque projet, il existe un référent qui pourrait de façon annuelle faire un rapport sur la situation.

Mme MARTIN précise que dans le cadre des projets pluriannuels, pour engager les années suivantes l'agence demande un rapport sur les années précédentes.

M. VATIN indique qu'il faut vérifier si d'autres acteurs du territoire sont présents dans les pays concernés pour effectuer des vérifications sur place.

Mme DERICQ indique que cela permettrait au niveau des 6 agences de l'eau d'avoir un carnet d'adresses encore plus large et d'un réseau d'évaluateurs.

M. DEFLESSELLE demande une confirmation en page 5 du dossier sur l'expression « *préférer la vente de l'eau aux forages* »

M. PENISSON précise que le bureau d'études s'est aperçu que localement un individu s'investissait pour faire le travail de trésorier. Il souligne que ce qui est constaté, c'est qu'il faut faire payer la cotisation à l'usage de l'eau pour que le système devienne pérenne.

M. VATIN fait remarquer qu'il faudrait traduire les remarques en décision afin de donner un cahier des charges pour les prochains appels d'offres.

Mme DERICQ indique que l'intervention est liée également à la situation des engagements. Elle souligne qu'il y a moins d'argent en 2020 que ce qui était prévu, certains projets 2019 vont impacter le budget 2020. Elle indique également que cela va permettre de prendre du temps pour effectuer des corrections de trajectoire et y intégrer les remarques de la commission, ainsi que les résultats de l'évaluation du bureau d'études. Elle mentionne qu'il y a une étude en inter-agences qui va permettre de modifier la grille d'évaluation et proposer une note qui permettrait d'être plus pertinent.

M. DEFLESSELLE indique qu'une ONG n'arrive pas dans un secteur pour donner quelque chose clés en main.

Mme DERICQ indique que le projet doit faire l'objet d'une appropriation sincère de la population avec une étude en amont du projet sur la ressource en eau et sur l'aptitude de la population à accepter un projet.

M. VATIN indique que concrètement il faut produire une note qui traduise à la fois l'attente et l'objectif qui permette de configurer l'action et les financements à mettre en place. Il précise qu'il est utile d'avoir un calendrier.

Mme DERICQ indique que la production du projet de plan d'actions pourrait se faire lors du premier trimestre pour validation, lors de la commission du mois de juin 2020.



3 – SITUATION DES ENGAGEMENTS

Madame DERICQ présente la situation des engagements.

Situation de la ligne de programme 133 – Action internationale (en €)

	Ligne/sous-ligne	Montant des engagements en subvention (M €)	Montant des avances (M €)	Montant total de participation financière (M €)
Autorisation d'engagement (AE) - Année 2019	133	1,605	-	1,605
Engagements effectués depuis le 01/01/2019 :	133	1,560	-	1,560
Montant des AE disponibles au 03/01/2019		0,045	-	0,045
Montants proposés à la CPAIDD du 08/11/2019 pour engagement 2019 ou 2020 selon possibilité	1330	0,456	-	0,456
	1331	0,157	-	0,157
	Total 133	0,613		0,613

REMARQUES ET DEBATS :

Mme MARTIN précise il est possible de notifier l'acte d'engagement sur l'année 2020.

M. VATIN demande à avoir une idée du budget du 11^{ème} programme sur l'action internationale.

Mme DERICQ indique que cela représente moins de 1% du budget de l'agence et précise que cela représente entre 1,3 et 1,5 M€ par année.

M. VATIN indique qu'il sera possible durant le programme de réajuster.

Mme DERICQ mentionne qu'il est prévu d'inclure dans la réflexion de 2020 de rendre obligatoire la preuve que la collectivité va prendre en compte les 5 % de subvention.

M. VATIN souhaite connaître quel sera le disponible pour 2020 et le montant des engagements aujourd'hui. Il indique que lors du deuxième semestre, les dossiers à gérer seront selon le nouveau cahier des charges.

Mme MARTIN précise que moins d'un million d'euros sera disponible pour l'année prochaine. Elle rappelle que des appels à projets ont été financés à hauteur de 80 % de façon exceptionnelle. Elle indique que cette modification impacte le budget et propose de réfléchir à d'autres modalités.

Mme DERICQ indique qu'il reste à engager 1 million d'euros, que 500 000 euros ont déjà été engagés sur l'année 2019.

4 - COOPERATION DECENTRALISEE

Madame DERICQ, en référence au point n°4 du dossier, présente les 11 dossiers de coopération décentralisée.

- 62901.00 FASOLIDARITE
- 62903.00 FASOLIDARITE
- 62905.00 LES PERLES DU FASO
- 62906.00 LES PERLES DU FASO
- 62907.00 LES PERLES DU FASO
- 62954.00 MISSION LOCALE EMPLOI JEUNES DOUAISIS
- 62955.00 MISSION LOCALE EMPLOI JEUNES DOUAISIS
- 62957.00 CC DU PAYS SOLESMOIS
- 62961.00 MISSION LOCALE EMPLOI JEUNES DOUAISIS
- 63093.00 AGENCE D'AIDE A LA COOPERATION TECHNIQUE ET AU DEVELOPPEMENT
- 82938.00 FASOLIDARITE

REMARQUES ET DEBATS :

M. DEFLESELLER fait remarquer l'importance des mesures de sécurité prise par l'association ACTED concernant les opérations dans les zones rouges.

Mme VERBRUGGHE souligne que certains secteurs calmes aujourd'hui peuvent très vite évoluer en secteurs à problèmes.

Elle fait remarquer que parfois l'abondance de travaux sur un même dossier paraît compliquée.

Mme DERICQ précise que d'autres associations travaillent également sur le Burkina et ne rencontrent aucun problème. Elle indique que ce dossier concerne une région qui est difficile d'accès, avec des besoins en matériel importants. Elle souligne que pour chaque village, il y a un correspondant sur place.

M. VATIN demande si les associations ont déjà travaillé avec l'Agence de l'Eau.

Mme DERICQ indique que l'association « Fa solidarité » a été créé l'an dernier mais travaille avec l'association « les perles du Faso » qui est connu par les Agences depuis longtemps. Les associations sont soutenues par les collectivités et rendent des rapports pertinents.

M. VATIN demande pourquoi les associations travaillent dans les zones rouges.

Mme DERICQ précise qu'il s'agit d'une région qui est oubliée par les ONG.

M. DEFLESELLER ajoute que les populations en zones rouges sont déjà défavorisées par la période de guerre, qu'il serait dommage de les pénaliser en supplément du fait de la zone rouge.

M. VATIN mentionne que les grosses ONG n'interviennent pas dans ces zones, ce qui prouve que cela n'est pas simple, qu'en ce qui concerne les petites associations, ce sont des locaux qui en sont à l'initiative.

Mme DERICQ ajoute qu'avec le Togo cela fonctionne de la même façon avec la diaspora alors que les grandes ONG fonctionnent comme des bureaux d'études. Elle indique également que l'implication financière obligatoire de 5 % est un gage de garantie.

Mme DERICQ poursuit sa présentation par les 3 projets de la Mission locale Emploi des Jeunes du Douaisis.



M. DEFLESSELLE s'interroge sur la différence de prix pour les différents blocs de latrines pour un même projet.

Mme DERICQ précise que certaines latrines sont en zones marécageuses d'où les différences de coûts car les travaux coûtent plus cher. Elle précise que le financement de l'Agence concerne uniquement les travaux liés à l'eau.

Mme VERBRUGGHE souhaite connaître comment s'effectue la sélection des jeunes de la mission locale.

Mme DERICQ précise que la sélection s'effectue par la Mission Locale du Douaisis, les jeunes suivent ensuite une formation sur le cycle de l'eau et la partie technique est assurée par la CAD partenaire du projet. Elle ajoute que les jeunes sont hébergés par des familles locales.

M. DELAUME s'interroge sur l'utilité de l'installation de système de récupération d'eau de pluie au Maroc, par rapport à la fréquence des pluies.

M. DEFLESSELLE indique que la récupération des eaux de pluie devrait être financée en France pour chaque particulier, que cette action serait beaucoup plus efficace qu'une plaquette publicitaire.

M. VATIN indique que la gestion des eaux de pluie est une des orientations des assises de l'eau.

M. PREVOST ajoute que dans les mesures des assises, il y a également une mesure qui concerne les nouvelles constructions pour la récupération des eaux de pluie.

*La délibération « Action internationale - coopération décentralisée »
reçoit l'avis favorable à l'unanimité de la CPAIDD du 8 novembre 2019 et est transmise pour
décision du Conseil d'Administration du 22 novembre 2019*

5 – COOPERATION INSTITUTIONNELLE

Madame DERICQ, en référence au point n°5 du dossier, présente les 3 dossiers de coopération institutionnelle.

- 14620.00 PROGRAMME SOLIDARITE EAU
- 17564.00 OFFICE INTERNATIONAL DE L'EAU
- 18115.00 PARTENARIAT FRANÇAIS POUR L'EAU

REMARQUES ET DEBATS :

Dossier du Partenariat Français pour l'Eau :

M. VATIN demande de justifier les 320 000 € demandés.

Mme DERICQ précise qu'il s'agit de mettre en place un plan d'actions qui servira dans le cadre des échanges et des contrats qui seront signés avec les différents pays présents au Forum Mondial de l'Eau. Elle souligne que cela servira de promotion pour les actions des Agences de l'Eau.

M. DEFLESSELLE rappelle que le Forum de l'Eau au Brésil était mal organisé.

M. PREVOST remarque qu'il y a trois thèmes traités par binôme, dont celui de la biodiversité et les solutions fondées sur la nature de l'Agence de l'Eau Seine Normandie et l'Agence de l'Eau Artois Picardie et demande l'intitulé des autres thèmes.

Mme DERICQ précise qu'il y a un thème sur *les objectifs du développement durable et l'urgence* traitée par l'Agence de l'Eau RMC et l'Agence de l'Eau Rhin Meuse, le second thème est *le changement climatique* traité par les Agences de l'Eau Loire Bretagne et Adour Garonne. Elle indique que des fiches ont été préparées par l'Agence et proposées au groupe de travail national.

Mme VERBRUGGHE demande s'il y aura des correspondances des échanges de ce qui sera fait lors des groupes de travail.

M. VATIN demande si les 320 000 € correspondent uniquement au volet biodiversité et solutions fondées sur la nature ou si cela englobe les trois thématiques.

Mme DERICQ précise que les 320 000 € correspondent bien au volet biodiversité et solutions fondées sur la nature pour une opération de 3 ans.

M. DELAUME s'interroge sur la destination des fonds et demande s'ils englobent les prestations de l'Agence.

Mme DERICQ indique que les fonds sont destinés au Partenariat pour l'Eau et qu'ils n'englobent pas les prestations de l'Agence.

Dossier Programme Solidarité Eau, Sénégal :

REMARQUES ET DEBATS :

M. DEFLESSELLE demande si Mme DERICQ va se rendre au Sénégal afin de travailler sur le dossier.

Mme DERICQ explique que ce sont les ONG qui se rendent sur place, travaillent avec les acteurs locaux et rendent compte de l'avancement des travaux.

Mme VERBRUGGHE indique qu'il s'agit d'un beau projet avec une mise en réseau des acteurs et un renforcement de leurs actions sur le terrain.

M. VATIN souligne que le déplacement par du personnel de l'Agence ou un des membres de la commission pourrait se faire afin de rencontrer sur place les autorités locales et regarder comment fonctionne l'ONG.

***La délibération « Action internationale - coopération institutionnelle »
reçoit l'avis favorable à l'unanimité de la CPAIDD du 8 novembre 2019 et est transmise pour
décision du Conseil d'Administration du 22 novembre 2019***

Madame la Vice-Présidente remercie les membres de la commission et clôture la séance de la Commission Permanente de l'Action Internationale et du Développement Durable du 8 novembre 2019 à 15h45.

**LE PRESIDENT
DE LA COMMISSION PERMANENTE
DE L'ACTION INTERNATIONALE
ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE**



Stéphane HAUSSOULIER

**LE DIRECTEUR GENERAL
DE L'AGENCE**



Thierry VATIN

ANNEXES



Fiche : CD01 Dossier : 6288100	GOODPLANET Fondation	Ligne : 1330 Domaine : 1D1
	3ème édition de Young Water Fellowship- Soutien aux projets "eau et assainissement" durables et innovants portés par des jeunes. Hors appel à projets	Interlocuteur : B9373
Masse(s) d'eau principale(s) 9999 - Hors Bassin	Etat Actuel -	Objectif (écol)

Contexte du projet :

Basée à Paris, la Fondation Goodplanet est présidée par YA Bertrand qui est également Président d'honneur du Parlement mondial de la jeunesse pour l'eau. Ce programme est porté par d'anciens parlementaires, qui poursuivent leur engagement en proposant aux jeunes des pays les plus confrontés au manque d'eau et d'assainissement de lancer leur projet et leur entreprise, destinés à l'amélioration des ressources en eau. En 2 ans, ce programme a permis à 20 jeunes de se lancer et d'améliorer durablement les conditions d'accès à l'eau de 15 000 personnes. Chaque année, une remise officielle de diplômes est organisée à Bruxelles en présence des partenaires, des représentants de la Commission européenne, des ambassadeurs des pays concernés par les projets et le Ministre belge chargé des questions de l'eau. Pour répondre à la forte demande, l'édition 2019 propose un programme destiné à 10 jeunes qui se formeront en Suisse, à Stockholm et à Bruxelles et un programme local "Afrique de l'Est" destiné à 10 jeunes partageant une zone géographique, plus réduite, qui se déroulera en Ouganda.

Le programme cible les 18/29 ans, en début de carrière, afin qu'ils puissent s'investir dans les programmes "eau" de leur pays. Ils sont sélectionnés sur la base d'un projet argumenté.

Localisation :

Bruxelles- Stockholm- Suisse- Ouganda- Paris

Description et coût de l'opération	Montant TTC	Eligible	Finançable	Finançable2(*)
formation Europe	91 780,00 €	0,00 €	0,00 €	
formation Afrique	35 410,00 €	35 410,00 €	35 410,00 €	
mise en place des projets	88 430,00 €	34 590,00 €	34 590,00 €	
gestion et évaluation des projets	70 100,00 €	30 000,00 €	30 000,00 €	
coordination, communication et organisation des sessions	7 500,00 €	0,00 €	0,00 €	
TOTAL opération :	293 220,00 €	100 000,00 €	100 000,00 €	

(*) En cas d'existence, pour un même dossier, de modalités d'aide différentes pour tout ou partie des opérations

Eléments caractéristiques du projet :

- proposer un programme de formation à la gestion de projets eau,
- accompagner la mise en place du projet localement,
- évaluer les impacts du projet sur la population et sur les décideurs des pays concernés.

Conformément à la délibération le montant éligible retenu est de 100000€ TTC

Dépôt de la demande	08/02/2019	Démarrage prévisionnel	08/02/2019	Fin prévisionnelle	25/03/2020
----------------------------	------------	-------------------------------	------------	---------------------------	------------

Objectifs fixés :

- permettre à des jeunes de concevoir et de mettre en œuvre des projets eau durables et adaptés aux conditions locales,
- contribuer à l'atteinte de l'Objectif Développement Durable 6 (eau et assainissement pour tous)
- partager le savoir faire dans le domaine de l'eau avec la nouvelle génération.

Conclusions des services de l'Agence :

Projet qui évolue en tenant compte des expériences des deux éditions précédentes, il est particulièrement innovant dans la mesure où il implique des jeunes, des formateurs à la gestion de projets et des représentants des pays concernés.

La Commission du 7 juin a proposé de ne retenir comme base de financement uniquement le programme qui se déroulera en Ouganda.

Cofinancement : Fonds eau de Saint Omer : 15 000 €,

Coopération suisse : 173 743 €,

Aquafin : 15 000 €

Garantie financière : N

Caractéristiques des paiements : acompte/solde ou totalité

Montant total de l'opération	293 220,00 €
Montant éligible	100 000,00 €
Montant finançable retenu	100 000,00 €

Nature	Montant prévisionnel finançable (€)(**)	Plafonné	HT / TTC	Participation financière (€)	
				Taux ou forfait	Montant maximal
S 0 0 0 - Subvention	100 000,00 €		TTC	30,00 %	30 000,00 €
TOTAL (€)					30 000,00 €

(**) Soit Montant finançable, soit Montant finançable2

Obligations particulières du maître d'ouvrage :

- sélectionner des candidats pour la session en Europe et celle en Afrique.
- créer des liens entre les formateurs, les porteurs de projets et les programmes eau des pays concernés.
- organiser un événement à la fin de la formation.

Alemneh Teshale Habebo

Cellular no. +251 920169406—e-mail add. alemneh2018@gmail.com

Summary of Qualifications

A Water Resource and Environmental Engineer graduated in one the most reputable University of Ethiopia, Harmaya University. The first 5 months worked as Water Resource and System Management Core Process Coordinator in Hadiya Zone Water, Mine and Energy Department, and 2 years and half as “Technical Office Engineer” both in Gibe III Hydro Electric Power Project and Grand Ethiopian Renaissance Dam Project with Salini Impregilo. For the past 4 years’ on intensive research based project entitled: “Kocho dough Extraction Plant Project for Enset growing Regions of Ethiopia” under the general theme; “Adopting Integrated Water Resource Management Principles to Ensure Economically Resilient Smallholder Farmers” which became social enterprise working on both agriculture and food sector using a ‘no-waste’ manufacturing process. Co-founder, R&D scientist at Delight Kocho, envisaged to be outstanding business firm in 2030 working on both agriculture and food sector. Dedicated to solve problem or challenges those threatening ‘our common home earth’ in general with environmentally friendly innovations and technological interventions. Excellent in reading construction drawings and technical applications, Eagle eyes for details and producing accurate reports regarding working progress. Maximum problem-solving skills, motivated environmentalist, dedicated of getting job right, professional, energetic, compromised leadership skill, and keen learner. Good communication skills with balanced emotional intelligence.

Personal data:

Profession	Water Resource and Environmental Engineer
Date of birth	13, June 1989
Place of Birth	Hosanna, Ethiopia
Gender	Male

Language Spoken:

Ahmaric	Mother Language
Hadiyigna	Writing & Speaking (very good)
English	Writing & Speaking (very good)
Kembatgna	Writing & Speaking (average)

Education

Water Resource and Environmental Engineering
Date graduated: July 9, 2011

Harmaya University

Working Experience

Delight Kocho

As R& D Scientist, Co-founder

From July. 2018 –to date

Duties and responsibilities:

- Checking the feasibility of technical prototype
- Organizing top management team
- Background study, interviews with stakeholders, and crafting business model
- Launching Delight kocho, Start-up Company
- Facilitating ongoing partnership agreement with "Brihan youth association" of my community, Wachemo University and Wolkite University

Kocho Dough Extraction Plant (KDEP) Project

As project Engineer and R& D Scientist

From July. 2015 – June. 2018

Duties and responsibilities:

- Design KDEP with compartments such as: Fermented Kocho Washing Basin and by-Product Reserving device (On May 30, 2018, Ethiopian Intellectual property office granted utility model certificate for this device), Grey water tower and Vermicomposting Devices
- Preparation of shop drawings



- Preparing Specification and Bill of quantities for kocho dough extraction plant
- Procurement of construction equipment
- Training local craftsmen to construct fermented kocho washing basin, fermentation pit, grey water tower and vermicomposting facilities
- Solid waste identification, sorting and vermicomposting at project site
- Watering compost pile daily basis, pre-composting and worm collecting
- Supervising and working on solid waste management daily basis
- beautifying the project site
- testing against established design criteria
- Executing developed test plan, tweak and re-test
- Preparation of as-built drawings
- Patent drafting, documentation and application
- Research dissemination, networking, and project idea contesting

Grand Ethiopian Renaissance Dam Project*As Technical Office Engineer**From Feb. 2015 –June. 2015***Duties and responsibilities:**

- Site visit to check the work procedures
- Verification of design of various structure prepared by the designer
- Design of accesses and facilities related to site construction
- Making site modification and adjustments of design as per site condition
- Preparation of detail working drawing for site use
- Recess and setting out points for tower cranes
- Preparation detail drawing for Excavation, Reinforcement and Concrete drawings for box culver and power house

Kocho Dough Extraction Plant (KDEP) Project: Preliminary Study*As project Engineer and R& D Scientist**From Nov. 2014 –Jan. 2015***Duties and responsibilities:**

- Visiting enset growing, harvesting, processing, and marketing area of hadiyya region
- Assessing Enset value chain, value chain actors and traditional method of enset processing
- Defining the need and KDEP design goal statement
- Designing criteria that will be used to make decisions to build KDEP compartments
- Selecting best alternatives that meet design criteria
- Researching and evaluating alternatives
- Preparation of test plan according to principles of water resource and environmental engineering
- Preparation of work plan

Gibe III Hydroelectric Power Project*As Technical Office Engineer**From Sept. 2012 –Oct.2014***Duties and responsibilities:**

- Site visit to check the work procedures
- Verification of design of various structure prepared by the designer
- Design of accesses and facilities related to site construction
- Making site modification and adjustments of design as per site condition
- Preparation of detail working drawing for site use such us: excavation, hydraulic, reinforcement and concrete drawings

Hadiya Zone Water, Mine and Energy Department*As Water Resource & System Management Core Process Coordinator**From Feb. 2012- Aug. 2012***Duties and responsibilities:**

- Designing and supervising water points, valve boxes and water line expansion works
- Rehabilitation spring water and water points
- As Coordinator for water works of Lemmo woreda (35 rural kebeles-local communities)

- Organizing training and awareness creation workshops for staff members and water committee

Patents

- Alemneh Teshale. "*Fermented Kocho Washing Basin and by-Product Reserving Devices.*" Ethiopian Patent ET/UM/17/2507, May 30, 2018.
- Alemneh Teshale. "*Method for Kocho Dough Extraction, by-Product Recycling and Preparing Soya-Kocho Powder.*" Ethiopian Patent ET/UM/17/2523, at filing stage.

Conference papers/posters

- Alemneh Teshale. 2019. "*Incorporating Earth Observation into Bio-Fertiliser Production and Utilisation Schedule In Support of Subsistence Farming*". Paper selected as poster presentation at United Nations/Romania International Conference on Space Solutions for Sustainable Agriculture and Precision Farming, University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine, Cluj, Romania, 6 -10 May 2019.
- Alemneh Teshale. 2019. "*User Participatory Organic Waste and Grey Water Management amidst Cultural Indifference to Cope with Increasing Effect of Climate Change*". Poster presented at 30th Ethiopian Public Health Association Annual conference, Kereyou Hill Resort Hotel, 25-27 February 2019, Adama, Ethiopia
- Alemneh Teshale. 2018. "*Upgrading Nutritional Content of Food Products of Enset (Ensete Ventricosum Welw.Cheesman)*". Poster presented at 8th African Nutritional Epidemiology Conference, Capital Hotel and Spa, 1-5 October 2018, Addis Ababa, Ethiopia.
- Alemneh Teshale. 2018. "*Traditional Method of Fermented Kocho Washing Fortifying Anthropogenic Stress on Water Resource and Enset Plant in Hadiyya Zone, Hosanna*". Oral paper presented at 5th Annual National Conference of Wachamo University, 1-2 June 2018, Hosanna, South Ethiopia

Workshop and Training:

- Ethiopian Regional Workshop on Solar Energy and Energy Storage Technologies: Materials, System Design, and Applications. Conducted by the Abdu Salam International Center for Theoretical Physics – October 15-19, 2018. Held at Addis Ababa Science and Technology University, Addis Ababa, Ethiopia.
- Nutrition Society of Britain Sponsored Training Work Shop Topic: Understanding Scientific Publishing. Facilitator: Professor Philip Calder, Human Development and Health Academic Unit. Faculty of Medicine, University of Southampton, UK, held at Capital Hotel and Spa-5 October, 2018; 9.00am-11.30am. Addis Ababa, Ethiopia.
- Development and Promotion of Food Composition Work Shop Topic: AFROFOODS/INFOODS/QUADRAM Institute Training Work Shop on Development and Promotion of Food Composition Tables/Databases in Africa Facilitator: Professor Henrietta Ene-Obong. AFROFOODS Coordinator, University of Calabar, Nigeria, held at Ethiopia Public Health Institute (EPHI)-30 September 2018, 8.00am-14.30pm. Addis Ababa, Ethiopia.
- Training on: Ethics, Ethical Measures, Corruption, Effects and Prevention Strategies of Corruption and The Laws of Corruption to the Graduating Students. Conducted by Federal Ethics and Anti-corruption commission- March 21-24, 2011. Held at Haramaya University, Ethiopia.

Award/Honors:

- Selected as a funded participant to attend **United Nations/Romania International Conference** on Space Solutions for Sustainable Agriculture and Precision Farming held at University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine, Cluj, Romania, 6 -10 May 2019.
- Scholar ship to attend Ethiopian Regional Workshop on Solar Energy and Energy Storage Technologies: Materials, System Design, and Applications conducted by the Abdu Salam International Center for Theoretical Physics – October 15-19, 2018
- Nutrition Society-8th African Nutrition and Epidemiology Conference Scholarship, 2018 Nevin Scrimshaw international Nutrition Foundation Travel Fellow ship award, \$600USD.
- Named a finalist in Chigign Tobiya (Ethiopia Emerging), a reality TV show in Fana TV bringing attention to Ethiopian entrepreneurs who are innovating related to IT, the arts, education and general business in 2018.
- Paper entitled "*Traditional Method of Fermented Kocho Washing Fortifying Anthropogenic Stress on Water Resource and Enset Plant in Hadiyya Zone, Hosanna*" named as best research of the year 2018 by Wachemo University Research and Community Service Vice President.
- APSA Challenge for Science and Technology - Ethiopia 2018: Technologies and Innovations for Sustainable Development. Application entitled; "*Kocho Dough Extraction Plant Project for Enset Growing Regions of Ethiopia*" was highly considered among 120 applications originating from all over Africa and reached with 34 other projects the final stage of the pre-selection process.



CURRICULUM VITAE

PERSONAL DETAILS

Name: Anna Chari Kadari

Gender: female

Marital status: single

Date of birth: 10th July 1999

Phone number: 0796002933

Email: kadarichari4@gmail.com

Address: P.O BOX 47 Mwatate

PERSONAL STATEMENT

A highly motivated 2nd year BA Economics and Sociology student. My studies have provided me with a strong foundation in the business world. I am a self-driven and enthusiastic entrepreneur with a proven track record of success and extraordinary achievements in building a company by the name Argiene Ltd from a simple idea (www.argiene.com). The 2019 Nairobi Innovation Week entrepreneur award winner possessing well developed communication skills, excellent time management skills and great teamwork abilities.

CAREER OBJECTIVES

Forge relationships with CEOs and other senior leaders at client firms, collaborating on marketing, business and strategic planning efforts, manufacturing and retail repositioning, system integration, advertising, internet and B2B/B2C development.

KEY SKILLS

- Management principles as they pertain to development.
- Excellent public speaking ability and oral, written and interpersonal communication.
- Initiator and problem-solver using creativity and assets to breakdown and overcome obstacles.
- Lifelong learner committed to staying on top of the best current and emerging business practices.
- Attentive listener who is not afraid to incorporate the opinions of valued team members into policy and planning.

WORK EXPERIENCE

Co-founder and MD

April 2018-present

- Conceptualized, researched and still building products prototype to meet consumer needs and maximize profits.
- Conducted market research on product iterations through qualitative studies and quantitative surveys.
- Coordinated with market operators and research departments to unify product vision and strategy.



EDUCATION

Kenyatta University (main campus)

September 2017-present

2nd year Bachelor of Arts Economics and Sociology student

Mwasere Girls High School

February 2013-2016

School president 2015-2016

Kitivo Primary School

January 2011-2012

HOBBIES AND INTERESTS

Singing: I enjoy singing a lot.

Running and bicycle riding: I stay active by running and biking my way through the hills.

Leadership: I attend several leadership conferences throughout the year to motivate and network with fellow entrepreneurs.

REFEREES

DR. Eric Masika

Kenyatta University Lecturer and mentor

+254719370909

MR. Joel Rupia

Mwasere girls' high school academic master

+254725980529

RESUME

I. Personal information

Fist Name: BASEKA

Last name: Vianney Saidi

Mobile: +25771420617 ou +25768682121

Email: bvianneysaidi@yahoo.com

II. Education

S/N	PERIOD	INSTITUTION	Country	CERTIFICATE AWARDED
1	2012- 2016	University of Burundi	Burundi	Bachelor in social sciences field of English language and literature
2	2008-2011	Lycée Kirundo (Advanced Level)	Burundi	Advanced Certificate
3	2003-2007	Lukole 'A' Post Primary (Ordinary Level)	Tanzania (Refugee Camps)	Certificate of Secondary school Education

III. Experience

- 2002-2005: Pursuing trainings in manufacturing different hygiene products in the ONG NPA "Norwegians' people's Aid in the camp of refugee Lukole Tanzania.
- 2013 up to now am a leader and a Legal Representative of a local ONG Young Union Committed for Self employment.
- April 2012-June 2018 working with young Burundians by training them entrepreneurship in the ONG UJEAD-Burundi Bw'ajo and deliver certification.
- July 2014 selected by the Dean of the department of English Language and Literature to represent the faculty students in the forum of young leaders who are dedicated to empower the youth development held Bujumbura at Panoramique Hotel from July 15th 2014 to July, 25th.



- 2014-2015: Pursuing online courses provided by YALI NETWORK in leadership, civic work collaboration, Understanding climate change, Strategies for Personal Growth and Development Management Strategies for People and Resources Women rights, Fundamental of starting and running a business, Fundraising Concepts, Fundamentals of Business Expansion.... And I motivate member of our local organization to pursue them to get such skills.
- Training empowering economy of youth on making soaps, juis, candle and after shave product in Kenya from 12th July 2016 to 12th September 2016.
- Workshop on CONFLICT RESOLUTION AND PEACE BUILDING held at Tanzania Institute of Education by Institute of Development Studies – University of Dar es Salaam, March 2017.
- May 2017 Participating in the negotiation of Burundians' conflict raised by the manifestation of may 2015 in BURUNDI held at Arusha Tanzania by former president His Excellency Benjamin William MKAPPA as a leader of a youth local organization.
- . Ethics Workshop in Programme of PUBLIC INTEGRITY RESTORATION INITIATIVES (PIRI) Held at Ardhi University June 2017 by Institute of Development Studies –University of Dar es Salaam. Participating as a young leader and former refugee at Tanzania.
- 2018: we attend the constitutional election organized by the government as local organization observations.
- 2019 January to 25 February: Attending to the YALI RLC EAC in Nairobi in the track of business entrepreneurship.

3. Computer skills

Hardware: Able to repair all electronics materials

Software: Microsoft Office, Outlook, Internet

4. Language skills:

Kirundi: Mother tongue

English: Advanced

French: Advanced

Swahili: Very good

5. Reference persons

1. TURIMUBUMWE Prosper

Lecturer at University of BURUNDI

E-mail : tuprospert@yahoo.com

Tél : +25779023043

2. MUHIMPUNDU Cedric

Sevice Manager Zebra Electronics

E-mail : cedricmuhimpundu@gmail.com

Tél :+257 61329616

3. NIYONZIMA Vincent

Consultant at GIZ

E-Mail: vniyonzima@outlook.com

Tél: +25779910160

5. Declaration

I, BASEKA Vianney Saidi declare that the provided information are mine and reliable to any falsehood.

Vianney Saidi BASEKA

21th Jul, 2019



CURRICULUM VITAE

NAME: **SUNDAY CHRISTOPHER**

NATIONALITY: **UGANDAN**

DATE OF BIRTH: **20/June/1996**

PLACE OF RESIDENCE: **HARUKOTO- FORT PORTAL**

SEX: **MALE**

MARITAL STATUS: **SINGLE**

PROFESSION: **BACHELOR'S DEGREE IN AGRICULTURE**

EMAIL: **christophersunday715@gmail.com**

TEL: **+256789471438/+256705407749**

PERSONAL SKILLS

- Waste management skills
- Writing skills
- Leadership skills
- Water harvesting skills
- Computer skills, Microsoft word, Excel, power point and internet
- Communication skills
- Tree planting skills

CARRIER OBJECTIVES

A strong desire to facilitate community development and transformation by ensuring direct engagement, management, coordination, of community livelihood activities of different project, strengthening poverty alleviation by providing timely and correct agricultural related information to farmers and transforming the communities through mindset change. To ensure program coordination and partnership building with different stakeholders in sustaining the gains of community development initiatives as well as enhance capacity of project beneficiaries by means of a shared spirit of continuous learning to foster socio-economic transformation of the organization for sustained growth and development.

WORKING EXPERIENCE



PERIOD	PLACE OF WORK	ROLE	ACHIEVEMENT
Jan 2019-Up to Date	RWEBITABA ZARDI	Volunteer (Field assistant) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Water harvesting, ➤ waste water management; re-use, re-cycling and safe disposal ➤ developing water catchment structures 	<p>Managed to successfully harvest water that can be used in toilets during periods of water scarcity.</p> <p>Completed all my roles the within the deadlines, and achieved 90% of the farm's objectives.</p> <p>Managed to maintain a clean environment</p>
Jan 2018-Dec 2018	FRIENDS OF ENVIRONMENT TREE BIOTECHNOLOGY CENTRE	Intern. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Preparation of tree nursery beds ➤ Marketing of trees ➤ Sensitizing people about tree planting for environmental conservation 	<p>Managed to increase tree planting in the region by 20%.</p> <p>Destruction of natural forests has reduced by 30%.</p>

COMPETENCE

- Self-motivated and Result oriented
- Innovativeness and creativity
- A good Steward with high level of integrity
- Eager to learn
- Team work
- Ability to work without supervision

AWARDS AND HONOURS

Mahdvani foundation scholarship (2018-present)

Certificate in statistical data analysis

Certificate in science communication

Certificate in natural disaster management

Certificate in national games teacher

Certificates in leadership (Guild representative council and sports minister)

LANGUAGE PROFICIENCY AND COMMUNICATION SKILLS

LANGUAGE	LISTENING	SPOKEN	WRITTEN
English	Excellent	Very good	Very good

21

Rutoro	Excellent	Very good	Excellent
Runyankole	Excellent	Good	Good
Luganda	Excellent	Good	Good

INTEREST AND HOBBIES

- Playing football
- Athletics
- Swimming
- watching wild life documentaries

REFEREE

1. Mr. RAYMOND BAKAME - Head of department of Agriculture Mountains of moon university

Contact 0789047451

2. Mrs. MARY KYALIGONZA- Lecturer Mountains of the moon university

Contact 0774266233



JANE WAMBUI MUGO

PERSONAL DETAILS

Telephone number: +254 723 210 363
Email address: janemugo02@gmail.com
Nationality / ID No.: Kenyan / 27318953
Birthdate: 10th December 1989

EDUCATION

Jan 2017- Dec 2018

Kenya Institute of Management
Diploma in Business Management

March 2018 – July 2018

Kenya Institute of Management
Professional Certificate for Monitoring and Evaluation of Projects (M&E)

Jan 2011 – Dec 2012

Multimedia University of Kenya
Diploma in Mass Communication (Public Relations and Advertising)

Modules included: Mass Communication, Electronic media, News Writing, Public Relations, Multimedia, Economics, Effective Communication Strategies, Editing, Media Law and Ethics, Media Advertising and Promotion, Photojournalism, sociology, entrepreneurship, Advanced News writing and Reporting, Feature Writing, Communication Research, Media Management, Translation and Theory, Radio Production, TV Production, Government and Politics, Business Communication, Graphic Design and Page Layout, Public Relations Strategies, Advertising Design and Production.

2009 – 2010

German Information College
Certificate in Start Deutch 1

April-August 2007

Smart Media Computer Systems
Certificate in Computer Studies

Jan 2004 – Nov. 2007

Mary Mount Secondary School
K.C.S.E.

SHORT COURSES & SEMINARS

2019	Health and Safety trainer	Sanivation Limited	Naivasha
2019	Presidents Elect Training Seminar	Rotary International	Nairobi
2018	Management Essentials Training	Shortlist	Nairobi
2018	Getting investor ready	Sinapis Entrepreneurship Academy	Nairobi
2018	Urban Community Led Total sanitation	Water Engineering and Development Center	Nakuru
2016	Certificate in Community Leadership	Emerging Leaders	Nairobi

OTHER SKILLS

Customer services, Guest Relations, Online Marketing, Social Media and Brand Management, Blogging, Adobe audition, Adobe Illustrator, Community Mobilization, Public Speaking, Proposal writing, Report Writing, IT including: MS Word, MS Excel, MS Access, MS Power Point and MS Outlook, Proposals and grants applications



WORK EXPERIENCE

Oct 2016-Present	Sanivation Limited	Operations Officer
March 2017 – Present	Rotaract Club of Naivasha	Volunteer
June 2016-Present	Emerging Leaders	Trainer of Trainers
Dec 2015- Oct 2016	Olive Resort	Customer Service
May 2015 – present	Kenya Red Cross Society, Naivasha Sub-Branch	Volunteer
May 2013 – May 2015	Lake Nakuru Lodge	Public Relations Officer
Jan- April 2013	Gituru Secondary School	Teacher (Business Studies and C.R.E)
June-September 2012	Radio Amani	Intern (News Desk and Editing)
2009-2010	Naivasha Sub-County Referral Hospital	Data Clerk

APPOINTMENTS AND ACHIEVEMENTS

2019	Finalist	Young Water Fellows
2019-2020	President	Rotaract Club of Naivasha
2018-2019	Director- Professional and Leadership Development	Rotaract Club of Naivasha
2017- 2017	Inclusivity Committee	Sanivation Limited
2016-2017	Treasurer, Youth Committee	Kenya Red cross- Naivasha Branch
2015-2018	Vice Chair Person, The Board of Management	Gituru Primary School
2015-2021	Executive member, The Board of Management	Gituru Secondary School
2013- 2015	Vice Chair Person	Gituru University and College Scholars

REFEREES

Emily Woods	Chief Operations Officer, Sanivation Limited, P.O. Box 262-20117, Naivasha, Email; Emily.woods@sanivation.com
Mr. Jackson Kilonzo	The Lodge Manager, Lake Nakuru Lodge, P.O Box 561-20100, Nakuru +254 (0) 720 404 480
Fr Lawrence Mbogo	The Human Resource Director, catholic Diocese of Nakuru, Radio Amani, P.O Box 938-20100, Nakuru, +254 (0) 721 949 620
Prof Murej	Multimedia University of Kenya, Dean Faculty of Media and Communications, P.O Box 15653- 0500, Nairobi, +254 (0) 20 207 1391

CURRICULUM VITAE

Personal Details:

Full Names:	Mbinenamukama Innocent
Date of Birth:	4 th July, 1989
Gender:	Male
Nationality:	Ugandan
Marital Status:	Married
Cell phone:	+256-785019252
Address:	Kigezi Youth Mentor & Development Projects, P.O. Box 1039, Kabale
E-mail:	kiymad@gmail.com

Personal Attributes:

Determined to transform the society from irritate to intellectualism.

EDUCATION BACKGROUND

PERIOD	INSTITUTION	AWARD
2012	Uganda Safari Guides Association	Certificate
2005-2008	Bubaare Secondary School	UCE
1998-2004	Buhara Primary School	UCE

WORK EXPERIENCE

PERIOD	INSTITUTION	AWARD
2015-date	Director at Child Care Academy	Kabale District, Ntarabana Parish
2014-date	Founder at Kigezi Youth Mentor & Development Project.	Kabale
2013	Freelance Guide	Kabale
2013	Tour Guide-Amagara Tours	Kabale
2012	Tour guide-Safari 2 Gorilla Tours (U)LTD	Kabale
2011	Tour guide-Kazinga Tours	Kampala
2010	Special Hire Driver	Kabale

COMMUNITY WORK ACHIEVEMENTS

2018-to-date	<ul style="list-style-type: none">Construction of a three storeyed building for Child Care Primary School-Already roofed	The largest water catchment from the roof surface
2017	<ul style="list-style-type: none">Distribution of 100 water tanks to rural community households of 1000 litres	To collect rain water from the roof
2017-to-date	<ul style="list-style-type: none">Construction of two concrete water tanks at Child Care Nursery and Primary school	

	<ul style="list-style-type: none"> Construction of a four classroom block for child care Nursery section 	
2016	<ul style="list-style-type: none"> Distribution of mosquito nets to 100 families in rural communities Distribution of solar lights to community households Distribution of shoes, casual clothes and uniforms to school going children Purchase of plastic water tank; the first one for the foundation of the school 	

PLACES TRAVELED

DISTRICTS	LOCATION	COUNTRY
Kabale,Kisoro,Kanungu,Ntungamo,Bushenyi,Runkungiri.	South Western	Uganda
Kasese,Kabarole,Kyenjenjo,Masindi,Hoima.	Western	Uganda
Gulu,Arua,Kitgum,Padre,Kaboong, Lira,Kotido.	Northen	Uganda
Jinja,Iganga,Mbale,Sirironko,Kapchorwa,Soroti,Kumi	Eastern	Uganda
Kampala,Entebbe,Wakiso,Mpingi,mityna,Masaka,mbarara	Central & south	Uganda
Kinigi ,mukamira,Gisenyi province	North & West	Rwanda
Kigali,Byumba,Nyamata	central	Rwanda
Huye,Nyungwe,Musanze,Muhanga	South	Rwanda

SHORT COURSES ATTENDED

Hospitality and visitors handling	Ministry of tourism, Wildlife &Atiquities
Hospitality and Guiding skills	Ministry of Tourism,Wildlife &Atiquities.
Tourist driving and Guiding	USAGA
Cultural tourist Guiding	USAGA
Uganda Cultures Conservation	USAGA

RESPONSIBILITIES

INSTITUTION	RESPONSIBILITY	TIME FRAME
Child Care Academy Director of the School	Director of the School -Overall planning, coordinating directing & supervising the activities of the school & its academic progress	2015-to-date
Kigezi Youth Mentor and Development Project (KYMDF)- Uganda	Founder- Planning, managing and implementation of the organization activities	2014-to- date
Buhara Primary School	Health prefect	2013
Buhara Primary School	ASS Head prefect	2012
Bubaare Secondary School	Class counselor	2009-2010
Bubaare Secondary school	Dorms Captain	2010

LANGUAGES PROFFIENCY:

English
Runyankore
Swahili
Kinyarwanda

INTERESTS IN FREE TIME

Mentoring children
Reading Academic pieces of work
Watching National Geographic channels.
Learning new lessons.
Reading novels.
Making new friends.
Doing physicals

LIKES

Promoting education, Academicians environment, Travelling, watching Birds and mammals
Music, Dance and Drama

Referees:

1. Mr,Baryamujura Joseph
Chairman LC3,
Buhara sub-county.
+256772875770
2. Fr. Mpura Pastori
Founder at St. Konrad Vocational
training Institute
+256751942364
3. Fr. Birungi Fred
+256772838594

CURRICULUM VITAE

PERSONAL DETAILS

Name: Mary Gathoni Mailing Address: P.O. Box 72380-00200,
Gender: Female Nairobi, Kenya.
Date of Birth: 12th January, 1989 Cell phone: +254 722 744 312
+254 733 433 162
Nationality: Kenyan E-mail: marygathonni@gmail.com

CAREER OBJECTIVE

To serve in a challenging role in an organization that provides the opportunity for growth and professional fulfilment for the optimal application of a range of skills and knowledge; for institutional and personal development.

EDUCATIONAL QUALIFICATIONS

Year	Qualification	Institution
2012-Date	Master of Arts in Communication (Development Communication)	Daystar University Nairobi, Kenya.
August 2015	Fundraising Concepts	YALI Network
September 2014	Fundamentals of Monitoring and Evaluation	USAID & MEASURE Evaluation
2008-2012	Bachelor of Arts in Communication Public Relations (GPA 3.28/4.00)	Daystar University Nairobi, Kenya.
2003-2006	KCSE (B-)	Loreto Girls Secondary School, Kiambu.
1995-2002	KCPE (381/500)	Musa Gitau Primary School.

WORKING EXPERIENCE

1. NONPROFIT COMMUNICATION and DEVELOPMENT

TLAfrica, Inc. (Projects Officer): Jan 2019 to present

I am currently working with the Women and Youth Empowerment Coordinator to:

- Coordinate women and youth group projects supported by the organization
- Periodically monitor and evaluate the projects
- Market and value chain analysis for group projects when needed
- Organize trainings for projects on a need basis
- Review loan applications and project proposals from groups
- Prepare monthly impact stories from the projects

TLAfrica, Inc. (Communications and Development Coordinator): Jan 2015 to Dec 2018

As pioneer of the TLAfrica Communications and Development Department and team leader for Nairobi Office, I worked closely with the Chief Executive Officer (CEO) to whom I report.

Key achievements:

Development and implementation of the TLAfrica's Communication strategy

- Established and maintained mutually beneficial relationships between the organization and like-minded individuals and organizations.
- Compiled and distributed on both traditional and new media: quarterly newsletters, annual report, brochures, and other Information and Education Materials
- Created content and managed the organization's social media channels
- Created content and managed the organization's
- Participated in different capacities in organizing events, conferences and training workshops

Development and implementation of TLAfrica's fundraising strategy

- Designed and conducted projects' impact assessment in Kenya and Rwanda
- Written periodic impact assessment reports to donors
- Written proposals for grants; some of which have been awarded
- Team leader in the development of various organizational documents such as the Business Plan for Thousand Hills International University (THIU); a TLAfrica project under establishment in Musanze, Rwanda.
- Part of the team that conducted market research for Thousand Hills International University
- Carried out value chain analysis and product development for our projects' products
- Part of the product development team
- Participated in the review of outsourced media adverts.

2. EVENTS PLANNING AND MANAGEMENT:

- Planned and implemented various TLAfrica trainings, annual conferences, workshops and fundraising activities in Kenya and Rwanda (2015-2018)
- Member, local organizing committee for the first ICA- Regional conference in Africa held at Daystar University (October 2016)
- Event coordinator for JICA /EAC Axle load billing conference at Sarova Panafric, (February 2011)

MEMBERSHIPS

- International Communication Association (ICA), Health Communication Division

REFEREES

Prof. Faith W. Nguru
Chairlady
TLAfrica Inc. Kenya Board of Directors
Mobile No. +254 721 413 010
Email: fwnguru@gmail.com

Mrs. Caroline Wairugu
Account Manager
Ogilvy PR
Mobile No. +254 727 015 797
Email: caroeunice2002@yahoo.com



CURRICULUM VITAE

PERSONAL INFORMATION

Name: NEKESA PATRICIA RHODA
Address: Department of Agricultural and Biosystem Engineering, Makerere University, Kampala, P. O. Box 7062, Kampala, Uganda.
Sex: Female
Date of Birth: 30/June/1995
Nationality: Ugandan
Marital Status: Single
Contacts: +256 786-145-913/ +256-706-199-333
Email: nekepatri@gmail.com
Languages: English, Lusamia, Luganda, Kiswahili

INDIVIDUAL QUALITIES

I am a trustworthy, emotionally intelligent, result and detail-oriented individual with superior organizational and leadership skills coupled with interpersonal and communication skills

CAREER OBJECTIVE.

To play a significant role in the sustainable growth and development of Uganda and the world through use of engineering knowledge and experience to solve the ever-emerging daily life problems.

ACADEMIC BACKGROUND

2014-2018: Bachelor of Science in Agricultural Engineering; Makerere University Kampala, Uganda

2012-2013: Uganda Advanced Certificate of Education (U.A.C.E); Mt. St. Mary's College, Namagunga, Uganda

2008-2011: Uganda Certificate of Education (U.C.E); Mt. St. Mary's College, Namagunga, Uganda

2005-2007: Primary Leaving Examination (P.L.E); Nkokonjeru Day and Boarding Primary School, Mbale, Uganda



LEADERSHIP AND COMMUNITY SERVICE

2017-2018: General Secretary – Makerere University Agricultural and Biosystems Engineering Students' Association(MUABESA)

2016-2017: Organizing Secretary - Makerere University Agricultural and Biosystems Engineering Students' Association(MUABESA)

2014-2017: Assistant Class Prefect - Agricultural Engineering Class of 2019

EXPERIENCE AND ACHIEVEMENTS

- **Nov 2018 – To date:** Sales Engineer – Engineering Solutions Uganda
- **June 2018:** Statistical Analysis of Global Plastic Generation and Management. University of Kentucky (USA) - Makerere University (Uganda), 2017 – 2021
- **May 2018:** Water and sanitation infrastructure, hygiene behavior, faecal environmental contamination, and child health in informal settlements in Uganda, Makerere University – University of Illinois at Urbana-Champaign
- **September 2017 – May 2018: Principal Investigator** – Comparative Analysis of Rice Husk bio char to sand filters for water purification, Makerere University
- **5th June 2017 -21st August 2017:** Engineering Trainee at Kakira Sugar Limited
- **May – August 2016:** Engineering Trainee at McLeod Russel Uganda Limited (MRUL), Muzizi Tea Estate.

RESEARCH

- **Co-investigator - Development of a Livestock Disease Diagnostic Kit (LIDDIA):** Participated in the conception and development of a point of care livestock disease diagnostic kit that employs microscopy, imagery and smart phone technology for real time testing of livestock diseases. **September 2017 – May 2018**
- **Principal Investigator** – Comparative Analysis of Rice Husk biochar to sand filters for water purification, Makerere University, **September 2017 – May 2018**

SKILLS AND ABILITIES

- Design intent and creative thinking to offer solutions to problems as presented.
- Research design and report writing.
- Leadership and organizational skills.
- Expertise in Computer Aided Design Software (Solid edge)
- Fundamental knowledge and basic skills of handling different engineering tools and equipment.



REFEREES

Noble Banadda Ph.D.
Professor and Chair
Makerere University
Department of Agricultural and Biosystems Engineering
P.O. Box 7062, Kampala
Tel: +256-774-046-689
Email: banadda@caes.mak.ac.ug

Ahmed ZZiwa Ph.D.
Makerere University
Department of Agricultural and Biosystems Engineering
P.O. Box 7062, Kampala
Tel: +256 -772-636-253
Email: engzziwa@gmail.com

Julia Kigozi Ph.D.
Makerere University
Department of Agricultural and Biosystems Engineering
P.O. Box 7062, Kampala
Tel: +256 -772-609-649
Email: jbulya@yahoo.com





SN

SYLVIA NYAGA

- Presented a project on gamification as a data collection tool in the Water and sanitation sector in order to collect more accurate and relevant data.

DEGREE • GRADUATED DEC 2018 • EGERTON UNIVERSITY

- Graduated with a degree in water and environmental engineering.

VOLUNTEER EXPERIENCE AND LEADERSHIP

AIESEC IN EGERTON: 2013-2017

- Member 2013
- Team leader, exchange programs 2014/2015
- Vice president, Talent management 2015/2016
- Local chapter president 2016/2017
- Volunteered in the AIESEC exchange program in Rwanda, 2015 and Bahrain, 2017 where I worked in education projects and strategy in both countries.

AFRICA CANCER FOUNDATION: 2013-2014

- Volunteered at free cancer screening events in Nairobi.
- Taught primary school students who were cancer patients at the Kenyatta National Hospital pediatric ward.

JUNIOR ACHIEVEMENT KENYA: 2013-2014

- Volunteered as a mentor and entrepreneurship trainer for high school students at Peter Kibukosia secondary school in Nairobi

REFEREES ARE AVAILABLE UPON REQUEST





SN

SYLVIA NYAGA

WATER AND SANITATION ENTHUSIAST.

MOBILE NUMBER: +254714362680

EMAIL: SLYNYAGA.SN@GMAIL.COM

OBJECTIVE

To grow into an industry leader and expert in the water and sanitation sector.

SKILLS

- Human centered design.
- Leadership.
- Engineering and technical skills.
- Entrepreneurial.
- Problem solving.

EXPERIENCE

FELLOW • SANERGY • MARCH – JUNE 2019

Key responsibilities/achievements:

- Completed trash management trials. This is trash collected from fecal sludge.
- Designed double trash screens, supervised its fabrication and implementation and evaluated it's use.
- Using human centered design, I designed improved tools for pit emptiers.

INTERN • BHUNDIA ASSOCIATES CONSULTING ENGINEERS • SEP – NOV 2018

Key responsibilities/achievements:

- Hydraulic design of pipeline networks, storm water drains and canals and calculation of water supply demand.

INTERN • EPICENTER AFRICA • JUNE – AUG 2017

- Field assistant in the installation and commissioning of solar powered pumps in communities as well installation and servicing of home reverse osmosis filtration systems.

INTERN • EPOCH CIVIL ENGINEERING CONSULTANTS • OCT – DEC 2015

- Assistant field supervisor in the structural design and construction of real estate property.

EDUCATION

POST GRADUATE CERTIFICATE • ONGOING • AMANI INSTITUTE

- Studying Social Innovation Management.





Engr. Tawheed Bashar

Allmandring 18C, 36

70569 Stuttgart, Germany

Nationality Sudanese

Languages English, German, Arabic

+491773246328

Tawhed.bashar@gmail.com

Career Summary

I am a master degree holder in water resources engineering and management from university of Stuttgart in Germany; my experience includes construction projects coordination, CFD simulation, and teaching and research assisting. In addition to research and projects concepts for Sustainable development projects.

I consider myself a Social-Technical Environmentalist, with a strong focus on Sustainable development, and a special attention to the social needs, and its economics. My personal skills allowed me to stand out socially and in leading positions, I am a decision maker, goal oriented and a determinate individual. I am an initiator, innovator with creative skills to utilize any environment efficiently.

I aim to utilize my technical knowledge and personal skills to alleviate societies, by sustainable and rational use of resources.

Education

- M.Sc. – WAREM (Water resources Engineering and Management), Stuttgart, Germany - April 2019
- B.Sc. – Civil Engineering (Honor), University of Khartoum, Sudan – Nov.2014

Work Experience

Concept developer, Sustainable schools, Khartoum (Sudan): May 2018–Present

Role: • Concept Development.

- Finding resilient Solution for Sustainability practices in Schools.

- Multi-disciplinary cooperation to create understandable materials for the children.

Shop assistant (Primark, H&M, C&A, Breuninger), Stuttgart (Germany): April 2017-Present

Role: • Work in different clothing shops to sponsor my studies

- Help in the logistics.

- Assist customers.

- General shop managing tasks.

Scientific Assistant University of Stuttgart Institut für Strömungsmechanik und Hydraulische Strömungsmaschinen (IHS), Stuttgart (Germany): 1 Jul 2018–1 Sep 2018

Role: Conducting Lab experiments to measure the acoustics of cavitation.

Student-Job Sico-Solutions, Stuttgart (Germany): 1 Jun 2018–1 Aug 2018

Role: • Simulation of computational fluid dynamics problems, using COMSOL Multiphysics.

- Programming as requested.

- Administration tasks.

Civil Engineer AL YASEAH Engineering Est., Abu Dhabi (U.A.E): Aug 2015–Aug 2016

Role: • Developing a project specification with colleagues, often including those from other engineering disciplines.

- Assisting in establishing a client's requirements and undertaking feasibility studies if required.

- Prepare draft proposal CAD drawings and specifications.

- Prepare and price BOQs based on above or from take offs based on client's drawings.

- Prepare final CAD drawings/specification for Municipality Approvals.

- Prepare Material Submittal forms for client approval.

- Liaise with clients, subcontractors and material suppliers where necessary regarding project details.

- Preparing daily/weekly reports of site activities/work activities and submit to Operations Manager.



+491773246328



- Negotiating with supplier/contractors on prices in conjunction with Procurement Dept.
- Prepare construction project program in conjunction with Project Coordinators, PM, Site Engineer or Procurement supervisor.
- Analysing outcomes and writing detailed progress reports.
- Understanding the implications of Health and Safety regulations.
- General Project Document Control duties.

Teaching assistant University of Khartoum, Khartoum (Sudan): Nov 2014–Jan 2015

- Role:**
- Geotechnical lab for soil mechanics II, III.
 - Hydraulic structures tutorials.
 - Fluid mechanics labs and tutorials.
 - Tutorials of Hydraulic I.

Civil engineer (trainee) A&A for Urban development, Khartoum (Sudan): Jan 2012–Feb 2012

- Role:**
- Supervising site work.
 - Understanding designs and plans and transferring the information to workers.
 - Materials Quantity survey.

Professional Education & Courses

- Summer school, Sustainable Management of Waste and E-waste 2019, (IGCS) Indo-German Centre for Sustainability, Chennai-India
- Climathon Khartoum 2018, Climate resilience solutions in the City, Impact Hub, Sudan
- Health & Safety U.A.E Society of engineers, Abu Dhabi, U.A.E
- AutoCAD, University of Khartoum Training center
- Bills of Quantities, University of Khartoum Training center

Skills

❖ Digital

- Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint)
- Basics of GIS.
- Basics of ACCESS.
- Auto CAD.
- BASEMENT.

- COMSOL-Multi physics.

- ANSYS-CFX.

❖ Personal

- Innovation, creativity.
- Teamwork and respect of diversity.
- Decision making
- Adaptability.
- Integrity and professionalism
- Communication skills
- Leadership

❖ Professional

- Project Coordination
- Project concepts development
- Economic Analysis
- Environmental feasibility
- Teaching Adults
- Teaching children
- Events Management
- Concept development.
- Resources management

Associations & Memberships

- IAHR (International Association of Hydro-Environmental Engineering and Research)
- DWA (German Association for Water, Wastewater & Waste)
- SOE (Society of Engineers-United Arab Emirates)

Research

- Biogas Energy Potential from wastes in Sudan, Urban and rural case study (Stuttgart University 2018-2019). Master thesis about the theoretical feasibility of Anaerobic digestion of Different waste streams, to generate energy and recover materials. Handling the methodological, economic, social, and environmental aspects, of biogas generation. The research was meant as a sustainable waste treatment method, with a Socio-economic growth potential.
- Parameters affecting shear strength of Soils (University of Khartoum 2014) Bachelor Project, reporting the laboratory experiment, investigating the shear strength of soils under different circumstances of water and air content and air.



+491773246328



Honors and awards

- DAAD/International Zentrum scholarship for committed International students WS2017/18.
- DAAD/International Zentrum Scholarship for well performing international Students in the final stage the degree WS18/19.
- Climathon Khartoum 2018-Enabler award for the idea of the Social initiative "Schools for Change".
- DAAD-Scholarship for IGCS winter school 2019, through RWTH Aachen University.
- Best team in IGCS winter school, Chennai- India.

Social Commitment and Leadership

- Founder of the charity fundraiser "Enjoy & Spread Joy"- Stuttgart, Germany 2018.
- Project Coordinator and financer: Water supply improvement and maintenance, Alshajarah2 Primary School- Khartoum Sudan 2018.
- M.Sc. WAREM 2017-2018 Class representative (elected).
- IAHR-BW activities coordinator 2017-2018 (elected).
- Participant in the Intercultural mentoring program in the university of Stuttgart.
- Volunteer in the annual colloquium of IAHR-BW 2016.

Reference

Mrs. M.A., M.Sc. Anne Weiss : WAREM Course
Director
Tel: 0049 711 685-66616 Email: warem@iws.uni-stuttgart.d



+491773246328



Hello! I'm Segun Ogunlana

SOCIAL ENTREPRENEUR ||

10 MICHAEL STREET OFF IGBEHINHADUN, OSHODI LAGOS,NIGERIA.

08183000382 || SEGUNOGUNLANA95@YAHOO.COM

LINKEDIN: @ || TWITTER: @SHEGESTIGA



PROFESSIONAL SUMMARY ||

Service-oriented Social entrepreneur with 1 year background in Enactus. Core competencies include critical thinking, public relations and personnel management as well as excellent communication and time management skills. Handles tasks with accuracy and efficiency.

KEY ACHIEVEMENTS ||

Winner-Interfaculty debate organised by faculty of pharmacy themed "make we yarn"

Two-time semi-finalist at the annual Enactus Nigeria National competition (2017,2018)

First runner up- ACT FOUNDATION leadership challenge in conjunction with Enactus Nigeria (2018)

Second runner up-HULT Prize campus challenge at the University of Ibadan (2017)

KEY SKILLS ||

- Active Listening
- Speaking
- Coordination
- Critical Thinking
- Judgment and Decision Making
- Monitoring
- Active Learning
- Management of Personnel Resources
- Complex Problem Solving
- Negotiation
- Persuasion
- Medicine and Dentistry

QUALIFICATIONS ||

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Segun Ogunlana".

WORK EXPERIENCE //

CHIEF EXECUTIVE OFFICER

BETTERLIFE SANITATION SOLUTION, IBADAN OYO STATE
NIGERIA:DECEMBER 2018 - DATE

- Create or maintain plans or other documents related to sustainability projects.
- Develop sustainability project goals, objectives, initiatives, or strategies in collaboration with other sustainability professionals.
- Monitor or track sustainability indicators, such as energy usage, natural resource usage, waste generation, and recycling.
- Collect information about waste stream management or green building practices to inform decision-makers.
- Create marketing or outreach media, such as brochures or web sites, to communicate sustainability issues, procedures, or objectives.
- Write grant applications, rebate applications, or project proposals to secure funding for sustainability projects.
- Identify or investigate violations of natural resources, waste management, recycling, or other environmental policies.

PUBLIC SPEAKER

ALEXANDER BROWN HALL LITERART AND DEBATING
SOCIETY:JUNE 2018-DATE

- Choose subject matter and suitable form to express personal feelings and experiences or ideas, or to narrate stories or events.
- Plan project arrangements or outlines, and organize material accordingly.
- Conduct research to obtain factual information and authentic detail, using sources such as newspaper accounts, diaries, and interviews.
- Collaborate with other writers on specific projects.

TEAM LEADER

ENACTUS UNIVERSITY OF IBADAN, OYO STATE NIGERIA:
AUGUST 2017-DATE

- Confer with board members, organization officials, or staff members to discuss issues, coordinate activities, or resolve problems.
- Direct or coordinate an organization's financial or budget activities to fund operations, maximize investments, or increase efficiency.
- Direct, plan, or implement policies, objectives, or activities of organizations to ensure continuing operations, to maximize returns on investments, or to increase productivity.
- Serve as liaisons between organizations, shareholders, and outside organizations.
- Appoint department heads or managers and assign or delegate responsibilities to them.

HOBBIES AND INTERESTS //

- Soccer
- Video games

- Table tennis
- Hangout with friends

REFERENCES ||

JOY OLADEJO Ph.D
SENIOR LECTURER,
University of Ibadan
ojoyoladejo@yahoo.com
+2348033988713

RAPHAEL ANAGBE
Programs Director
Enactus Nigeria
ranagbe@enactus.org.ng
+2347062075332



CURRICULUM VITAE

NABAKKA EVERLYNE

PHONE +256782109024/ +256 705 200081

Email: nabakka21@gmail.com

PERSONAL DETAILS

Date of birth: 13 January 1996
Sex: Female
Nationality Ugandan
Marital Status: single

PERSONAL PROFILE

I have a vast knowledge and training in the field of Gender, customer care, HIV counsels and vulnerable outreach going by the experience gained from Organization I have worked trained with, and the nature of my education as an Ethics and Human rights officer to-be.

I have built strong networks and interacted with senior Officials within the local government sector as well as the different children and women welfare organizations. On 30th May 2017, I attended workshop in Jinja(Uganda) about HIV sex and gender based violence where different motivation speakers enlightened on the way forward for addressing the high corporate and handling the vulnerable especially the Children and women which are crucial and important to the above job.

I am young, energetic, and creative and have the ability to work in any dynamic working environment as the situations demand. I have a spirit of team work, can meet deadlines, positive to criticism and I posses the ability to learn quickly in working environments, with minimal leadership supervision.

KEY SKILLS

1. Good organizational skill,
2. Strong interpersonal skills
3. Good communication skills
4. Creativity, critical thinking and problem solving skills
5. Teamwork.
6. Confidence
7. Flexibility
8. Fast learner

EDUCATION BACKGROUND RELATED TRAININGS

2015-2018. I hold a Bachelor's degree of Arts in ethics and human rights from Makerere University.

2013-2014 Successfully completed Uganda Advanced Education and was awarded a certificate by Seeta high School-Uganda.



2009-2012 Successfully completed Uganda Certificate of Education and was awarded a certificate by Seeta high school.

2018 may -2018 December successfully attained certificate in computer training at computer land Mukono .

RELEVANT EXPERIENCE

30th may- 28th July government **Training at probation and social welfare office at Mukono local**

Roles and responsibilities include:

- Data entry
- Taking lost children back to their homes especially where the children have full knowledge of their homes.
- Picking children from the child unit at the police station to the local Government of probation office
- Providing counseling services to families such as HIV victims, broken families etc.
- Picking children from remand homes under supervision of probation officer back to their homes
- Attending conferences, seminars concerning gender violence, land, poverty HIV, career building related and so many others
- Carrying out charity works among the community such as disabled families especially with children, orphanages etc
- Taking children with order of probation officer to different orphanages such as lost children, children facing child abuses

Training at Community based service office Mukono district

30th may -10th June source of Nile attended a workshop about HIV Sex and Gender based Violence at Jinja

Roles and responsibilities include:

- Data entry
- Drawing reports about the different projects visited especially youth projects in Different Villages
- Visiting different villages to see the progress done through the government provided funds such as piggery projects, poultry.
- Carrying out charity works, providing support to elderly in form of food shelter etc.
- Giving help to elderly who come to the district with different issues such as pension issues, land issues etc
- Attending conferences, seminars concerning different issues with in the community



2017-2018

Minister for disabilities at Makerere University

Roles and responsibilities.

- Representing disabled students at guild counsel
- Counseling the disabled within Makerere University
- Representing the issues of disabled to the guild president of makerere university
- Organizing sports events for disabled people in Makerere University

LANGUAGE PROFICEINCY

LANGUAGE	WRITTEN	SPEAKING	LISTENING	READING
English	Very good	excellent	Very good	Good
Luganda	Excellent	Excellent	Very good	Good
Kinyarwanda	Good	fair	Fair	fair

REFERENCE

Ms. NATTU ESUKA Contact. +256 705 200 081 Legal officer-DFCU bank	Mr. ETIOPIA WILLY Contact. +256 774 397 750 Worker at Minister of Gender labour and social development	MR. BAGALARIWO SUITAN Contact. +256 785 549 457 Community based officer- Mukono Local Government
--	---	---



Joyce Klu

Permanent address: P.O Box 38667-00100 Nairobi, Kenya
 Email: klujoyce@yahoo.com. mobile: +254 708177270.

EDUCATION

02/2014 - 02/2016 South Africa	Master of Science, Chemical Engineering University of KwaZulu-Natal
08/2008 - 04/2013 Kenya	Bachelor of Science, Water and Environmental Engineering Egerton University

WORK EXPERIENCE

03/2016 – present Tamale, Ghana Nairobi & Kisii Kenya Port Au Prince, Haiti Bethlehem, Palestine Hawassa, Ethiopia	Water, sanitation and Solid waste management (WASH) Expert, UN-HABITAT <ul style="list-style-type: none"> - Monitored and evaluated a water and sanitation project in Northern Ghana - Conducted a waste audit and developed long term strategies for SWM in Port au prince, Bethlehem, Kisii, and Hawassa - Implemented a pilot plastic recycling initiative that has created employment and empowered 120 youths in Kisii, Kenya - Currently developing concept notes for mobilizing resources for solid waste management projects and conducting capacity development trainings for local governments officials, youth groups involved in waste collection and waste pickers - Attending missions, conferences, giving presentations and preparing mission reports
11/2015 – 02/2016 Nairobi, Kenya	Water Project manager, Rotary club of Nairobi <ul style="list-style-type: none"> - Designed and supervised the construction a rain water harvesting system with underground tanks and gutters for two schools in Meru, Kenya
07/2015 – 10/2015 Zurich, Switzerland	Research fellow, Swiss Federal Institute of Aquatic Science and Technology (Eawag) <ul style="list-style-type: none"> - Tested the feasibility of recovering water and nutrients from source separated urine using different types of reverse osmosis membranes - Developed research papers for peer-reviewed publications and published an article
05/2013 – 02/2014 Nairobi, Kenya	Water Project advisor, Rotary club of Nairobi <ul style="list-style-type: none"> - Reviewed technical report on hydrogeological survey for borehole drilling - Identified and proposed alternative sustainable water sources/interventions where geological formation did not contain underground water

VOLUNTEER AND INTERNSHIP EXPERIENCE

05/2012 – 9/2012 Njoro, Kenya	Volunteer Experience, WASH specialist, Egerton University <ul style="list-style-type: none"> - Designed and supervised the construction of Urine Diversion Dry Toilets and a septic tank - Conducted water point mapping in Njoro District using GIS tools - Tested water quality parameters using a portable device - Sited suitable locations for drilling boreholes using vertical electrical sounding tests
05/2011 - 9/2011 Nairobi, Kenya	Internship experience, United Nations Office at Nairobi <ul style="list-style-type: none"> - Monitored the efficiency of wastewater stabilization ponds by testing the water quality from each pond to determine the efficiency of the ponds in treating waste water. - Identified that the water used that was being consumed from one of the boreholes exceeded recommended fluoride level of 1.5 mg/l. - Recommended and developed TOR for reverse osmosis treatment system to remove fluoride from water

LANGUAGES AND SKILLS

- Computer skills: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Data base and Project ; SPSS; Starta
- Language Skills: Luo (mother tongue), Kiswahili (native), English (fluent) and French (intermediate)

SHORT COURSES

- Planning and Design of sanitation systems and technologies using SAN21 and CLUES approach (5 weeks online course by Eawag)
- Faecal sludge management (5 weeks online course by Eawag)
- Municipal Solid Waste Management in developing countries (5 weeks online course by Eawag)

CONFERENCES ATTENDED

- African Clean Cities First Annual Meeting held in Rabat, Morocco (26th -28th June 2018)
- UNLEASH innovation lab held in Singapore (31st May - 6th June 2018)
- International Conference of Chemical Thermodynamics (ICCT) and the South African Institution of Chemical Engineers (SAIChE) Conference held in Durban, South Africa (27th July -1st August 2014)

TECHNICAL AND ACADEMIC PUBLICATION

- OUMA, J., SEPTIEN, S., VELKUSHANOVA, K., POCOCK, J. & BUCKLEY, C. 2016. Characterization of ultrafiltration of undiluted and diluted stored urine. *Water Science and Technology*, wst2016384.
- PRONK, W.,*, BERTRAM, K., OUMA, J., SCHEIDEGGER, A., & UDERT, K. 2018. Reverse Osmosis for the Concentration of Nutrients in Nitrified Urine. *Water Research & Technology* (Submitted: under review)
- UN-HABITAT Urban Impact issue No.3, 2016. Resilient Water, Sanitation and Hygiene (WASH) Systems in Northern Ghana Benefit More than 265 Flood-prone Communities

SCHOLARSHIPS AND AWARDS



- Bill and Melinda Gates foundation scholarship award to study MSc.Eng at the University of KwaZulu-Natal, South Africa (2014-2016)
 - Awarded a bronze medal at UNLEASH innovation LAB 2018 for innovating a solution that will stop overflowing of pit latrines in urban slums in Kenya and prevent dumping of 140,000 litres of faecal sludge per day into Nairobi river.
-

A handwritten signature in black ink, appearing to read "J. A.", located in the bottom right corner of the page.

CURRICULUM VITAE

JEREMIAH MUTEMI MWANGANGI

P.O. BOX 130 - 90402, MIGWANI, KENYA
CELL PHONE: +254 715 090 747
E-MAIL: jeremiatemi@gmail.com

PERSONAL DATA

DATE OF BIRTH : 08/07/1991
NATIONALITY : KENYAN
ID NO : 29280232
PASSPORT NO : A2456666
SEX : MALE
MARITAL STATUS : SINGLE
LANGUAGES : ENGLISH, KISWAHILI, AND KIKAMBA

CAREER OBJECTIVE

To be part of a dynamic & development-oriented organization where individual skills, talent, innovation, honesty and hard work are acknowledged and ample work environment is provided to enhance performance and development of the organization and individuals

EDUCATION

2012-2015: MASENO UNIVERSITY, KENYA

- ❖ B.A. (Development Studies, with IT); Second Class Honors, Upper Division

2006-2010: KYAMBOO SECONDARY SCHOOL

- ❖ Kenya Certificate of Secondary Education (K.C.S.E); Mean Grade: B (plain)

1996-2005: KYAMBOO PRIMARY SCHOOL

SHORT COURSES

- ❖ Kenya Certificate of Primary Education (K.C.P.E); Marks scored: 303 out of 500
- ❖ Certificate of Participation in Young African Leaders Initiative (YALI) East Africa Regional Leadership Training, Civic Leadership Track, 25th Nov – 22nd Dec 2018.
- ❖ Certificate in Agriculture for Life Course Training with Christian Impact Mission (CIM) 20th – 25th November, 2017
- ❖ Certificate in Community Organization for Action with Young African Leaders Initiative (YALI) Network, July 13, 2017.
- ❖ Certificate in Organizing Grassroots Advocacy Campaigns with Young African Leaders Initiative (YALI) Network, 15 September, 2016.
- ❖ Certificate in Creating and Maintaining Social Enterprises with Young African Leaders Initiative (YALI) Network, 08 June, 2016.

COMPUTER SKILLS

- ❖ Micro Computer Operations/ Application packages: MS Word, MS excel, MS PowerPoint, MS Access, MS Outlook, Email, Internet,
- ❖ Statistical Data Analysis with SPSS Software
- ❖ Data Collection and Analysis Using Open Data Kit (ODK/Kobo Collect) Software

1 APRIL 2018 TO DATE (PART TIME): MWINGI WEST CONSTITUENCY DEVELOPMENT FUND (CDF) COMMITTEE

- ❖ Male Youth Representative

Duties and Responsibilities

1. Youth policy and agenda formulation and analysis
2. Planning and organizing youth workshops/seminars
3. Youth representation, linkage and advocacy
4. Education bursary planning, allocation and disbursement
5. CDF projects planning and cheques disbursement.

WORK EXPERIENCE

8 FEB 2018 TO DATE (PART TIME): LIVELIHOODS IMPACTING ALLIANCE (LIMA) C.B.O

- ❖ Chairperson to the Management Committee

Key Activities

1. Planning of the organizations' projects and programmes.
2. Organizing and training community on water harvesting for agriculture methods.
3. Training local farmers on modern farming skills, good agricultural practices and value addition.
4. Coordinating Community water resource management and protection of water catchment areas.
5. Carrying out community awareness creation on water, health and sanitation (WASH) and responsible health practices.

12 JAN TO 28 OCTOBER 2017: INDEPENDENT ELECTORAL AND BOUNDARIES COMMISSION (IEBC), MWINGI WEST CONSTITUENCY

- ❖ Support Electoral Trainer (SET)

Activities carried out

1. Conducted electoral training to the Presiding Officers and Deputy Presiding officers for the August 2017 general elections in Kenya
2. Conducted electoral training for the polling clerks for the August 2017 general elections in Kenya
3. Performed other duties assigned by the Returning Officer

- ❖ Voter Registration Assistant (VRA) – Mass Voter Registration Exercise

Activities carried out

1. Planned and publicized BVR KIT movement schedule for the Ward in charge
2. Distributed voter registration materials to the Voter Registration Clerks
3. Supervised voter registration clerks within the ward of jurisdiction
4. Performed other duties assigned by the Registration Officer.

10 APRIL – 20 OCTOBER, 2016: GENESIS COMMUNITY DEVELOPMENT ASSISTANCE (GCDA) NGO, MWINGI WEST SUB-COUNTY

❖ **Professional Volunteer**

Activities carried out:

1. Project Proposals Writing
2. Organized community trainings, workshops and seminars
3. Resource mobilization for organization's programs and field activities
4. Community mobilization, sensitization and awareness creation on organization's programs
5. Created work plans and budget for field activities
6. Data collection, entry and analysis
7. Other office duties assigned

13 AUGUST 2014 – 6 JANUARY 2015: NATIONAL COUNCIL FOR POPULATION AND DEVELOPMENT (NCPD)

❖ **Intern: Programme Coordination, Monitoring and Evaluation Department**

Activities carried out:

1. Edited and formatted fourth edition Facts and Figures on Population and Development
2. Prepared PowerPoint presentations on Population Factors and the National Vision 2030
3. Attended meetings organized by the Council
4. Consolidated County Demographics and Social-Economic Profile
5. Formatted and edited Monitoring and Evaluation time/work plans
6. Participated in report writing and report analysis
7. Analyzed quarterly reports
8. Data analysis and entry.

13 AUGUST 2013 – 5 JANUARY 2014: EASTERN COMMUNITY DEVELOPMENT PROGRAMME, MIGWANI

Volunteer: Child Fund Programme

Activities carried out:

1. Assisted in coordination and facilitation of child development programmes
2. Attended meetings, seminars and workshops organized by the organization.
3. Participated in community awareness creation and sensitization on health, HIV/AIDS, children education, early child marriages, and child labor.
4. Mobilized the community to participate in organized projects on water, health and sanitation (WASH)
5. Carried out data collection, analysis and entry and general office work.

PERSONAL INTERESTS

- Travelling to new places in search for new ideas
- Team Building and networking
- Grassroots advocacy, lobbying and awareness creation.
- Playing musical instruments (keyboard, guitar) and singing
- Youth Mentorship, career guidance and life-skills training

REFEREES:

1. Dr. Giovanna De Giusti
Lecturer Maseno University
P.O Box 333-40105, Kenya
Cell: 0700326174
Email: Giovanna.degiusti@gmail.com
2. Bishop Dr. Titus Masika
Director Christian Impact Mission (CIM) Kenya
P.O. Box 0000-0000
Nairobi, Kenya.
Tel: 0722 233 020 / 0733 374 959
Email: masikat@yahoo.com
3. Jane N. Wasilwa
Constituency Elections Coordinator (CEC)
IEBC Mwingi West
P.O Box 682-90400, Mwingi
Cell: 0722653748
Email: janewasilwa1@gmail.com

HELLENA SAILAS

Mwanagati, Ilala Dar Es Salaam 12101 | H: +255 625 660 795 | E:hellensailas001@gmail.com

Summary

Arena recycling industry deals with waste management by recycling plastic waste into building material like bricks the aim is to save, protect environment, to Provide Eco friendly Product and generate many employment for youth and women.

Skills

- Entrepreneurship skills
- Program Coordination skills
- Marketing skills
- Project Management Skills
- Social Media skills
- Financial Management Skills

Achievement

1. Founder/Managing Director-Arena Recycling Industry, Tanzania
2. Managing Board of directors
3. Recruit and retain best talent
4. Build and lead Executive team
5. Ensure that the product roadmap is alignment with your startup vision
6. Create and keep close eyes on KPI's

Working Experience

- 2013-2015 –Family Planning Project Work As Volunteer
- 2015-2016 –Youth Leader At Apes Organization
- 2017-2019.. Managing Director Arena Recycling Industry

Education/Professional

KAM College of Health Science –Dar es Salaam/ 2019

A Holder Diploma in Medical Laboratory Technologist

Training Skills

Tanzania Entrepreneurship Competitive Centre (Tecc) - Masaki

Certificate for Entrepreneurship Skills

Ndoto Hub –Dar es Salaam-2018

Entrepreneurship Incubation Program





RECOMMENDATION LETTER FOR HELLENA SAILAS

Kindly refer to the caption above. I am writing in response to Hellena's request for a letter of support for her application to Young Water Fellow 2019. Hellena is an outstanding young leader and a role model to many youths in Tanzania. Her thirsty for learning and growth in leadership and entrepreneurship for impact is unquenchable, and her vision for the impact via her business project she wants to accomplish is inspiring.

I have known her since mid 2018 when she successfully won a chance to joining Ndoto hub (loosely translated to Dream Hub); A Tanzanian's first incubator for women entrepreneurs in Tanzania, where she has been able to realize her dream to growing business called Arena Recycling Industry. Hellena plays pivotal role in the environment and innovation ecosystem in Tanzania by trying to reduce and solve environmental problems which are caused by plastic wastes and use such waste to manufacture paving blocks. As a young woman entrepreneur, she works tirelessly with unwavering to growing the project and speedy her innovation. Hellena strongly believes in the power of leadership, exposure, networking and learning as a transformation force to realizing her dream. As a great leader herself, she leads by example and she is courageous enough to share her leadership journey, lessons learned, and success stories with other youth through her business project.

Having a chance to becoming a Young Water fellow 2019, her vision will be amplified and I have no doubt that she will directly impact knowledge and skills to thousands of other young champions and highly develop her business project when she will be back home. I strongly recommend Hellena for this opportunity.

Best Regards,

Tulinagwe Mwampanga

Programs Manager
Ndoto Hub

• 539 Old Bagamoyo Road, P. O. Box 105821, Msasani, Dar Es Salaam – Tanzania

• (+255) (0) 22 24167 • hello@ndotohub.com • www.ndotohub.com

Fonds eau de Saint Omer

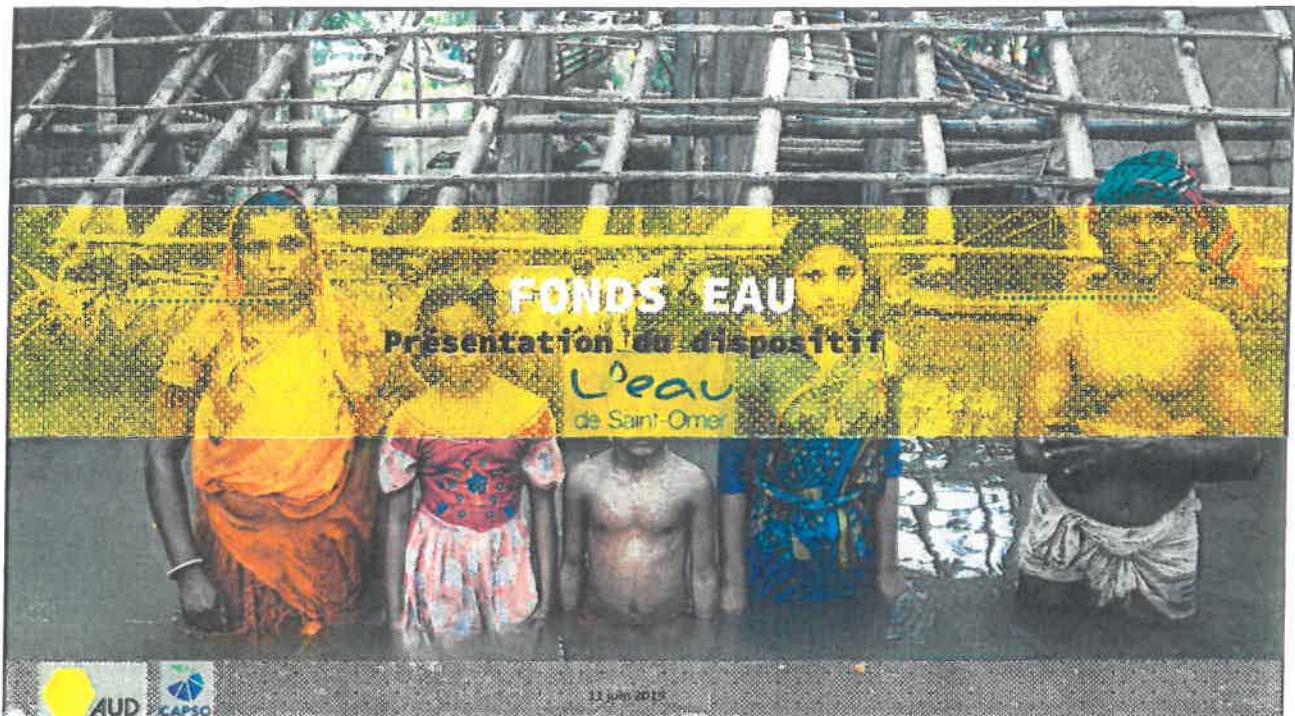
Chiffres-clés depuis 2016 :

- **52** projets
- **31** partenaires
- **21** pays concernés par les projets
- **70 000** bénéficiaires
- **2 000** personnes sensibilisées dans l'Audomarois sur l'eau
- **1 €** par habitant de la CAPSO de budget annuel (une partie en loi Oudin Santini et une partie sur le budget général)

Projets cofinancés par l'Agence de l'Eau Artois Picardie

Porteur du projet /année	Pays	Projet
WECF	2016	Kirghizstan
Solidarités International	2016	Bangladesh
Le Partenariat	2016	Moldavie
GoodPlanet	2016	Burkina Faso
Imiks Imik	2016	Sénégal
Inter Aide	2016	Ethiopie
Young Water Solutions	2017	Multiple
Le Partenariat	2017	Guinée
PADEM	2018	Bolivie
Initiative Développement	2019	Tchad
Inter Aide	2019	Mozambique
Le Partenariat	2019	Guinée/Sénégal
Solidarité Eau Europe	2019	Moldavie





L'eau de Saint-Omer préambule

- L'AUD est opérateur des relations internationales pour la CAPSO depuis 2009
- Depuis 2014, la stratégie internationale s'appuie principalement sur les spécificités du territoire, les éléments marquants de son identité :
 - L'histoire, la patrimoine > The Carroll Odyssey depuis août 2015
 - L'eau > le Fonds Eau mis en place en mars 2016
- L'objectif général est que l'international puisse constituer un véritable levier de développement local en terme de cohésion sociale, d'ouverture interculturelle, de rayonnement territorial





les objectifs du fonds eau

- Le co-financement de projets dans le domaine de l'eau et de l'assainissement
- L'appui à des projets de mobilité de jeunes autour du de la problématique de l'eau
- La réalisation d'actions d'éducation à la citoyenneté et de sensibilisation sur les thématiques de l'eau, du développement durable

▶ Présentation vidéo du Fonds Eau

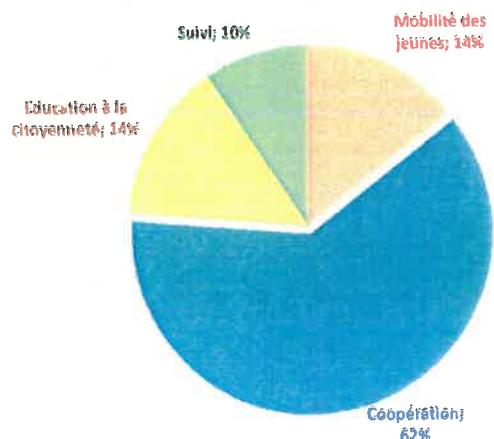


Fonds Eau - Présentation du dispositif 3



le financement du fonds eau

- 1 € par habitant soit 104 791 €, 1 millième du budget de la CAPSO
- En 2016, répartition des postes de dépenses >
- Effet levier du financement avec l'Agence de l'Eau notamment



Fonds Eau - Présentation du dispositif 4



2



Fonctionnement du fonds eau

Procédure :

- Sollicitation en continu, pas d'appel à projets dans une volonté de souplesse et réactivité face à des contextes spécifiques**



- Pour les projets de plus de 10 000 €, versement d'un acompte de 70 à 80 %, le solde est versé à l'issue de la réception du bilan de l'action.**



Fonctionnement du fonds eau

Critères de sélection :

Le projet doit répondre aux Objectifs de Développement Durable en lien avec l'eau et l'assainissement.

Le projet doit concerner en priorité les pays à indice de développement humain faible et moyen.

La durée du projet ne pourra excéder 12 mois à compter de sa date de démarrage ; le projet peut toutefois s'inscrire dans un cadre pluriannuel et devra le cas échéant faire l'objet d'une nouvelle demande.

Le porteur du projet s'engage à communiquer sur la participation du fonds eau sur tous les supports prévus en apposant le logo du Fonds Eau.

Seront privilégiés :

Les projets impliquant les jeunes

Les projets innovants

Les projets proposant ou permettant les actions d'éducation à la citoyenneté et au développement sur le territoire de la Comm. d'Agglo. du Pays de Saint-Omer

Sont exclus du dispositif :

Les projets n'ayant aucun lien avec la thématique eau/assainissement.



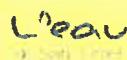
Interventions du fonds eau



Depuis 2016 :

- 30 000 bénéficiaires
- 28 projets accompagnés dans 21 pays
- Plus de 1000 personnes sensibilisées à l'accès à l'eau et à l'assainissement lors des manifestations
- 60 jeunes partis sur des projets liés à l'eau et au développement durable (Maroc, Burkina Faso, Sénégal, Ecosse, Madagascar...)

Fonds Eau - Présentation du dispositif 7



éducation à la citoyenneté : journée mondiale de l'eau

Organisation de la Journée Mondiale de l'Eau le 22 mars : plus de 500 participants

Marche pour l'eau à Mametz



Solosphère de lycéens à Longuenesse



Echanges avec les jeunes dans 3 lycées



Signature de la Charte des élus de l'eau

Balade urbaine autour des fontaines



Soirée à la Maison du Marais



Soirée à la Maison du Marais



Fonds Eau - Présentation du dispositif 8



DR



éducation à la citoyenneté : journée mondiale de l'eau

Retour sur la Journée Mondiale de l'Eau le 22 mars : également des visites techniques avec les partenaires



Fonds Eau - Présentation du dispositif 9



éducation à la citoyenneté : des outils pédagogiques

Création de supports pédagogiques



Fonds Eau - Présentation du dispositif 10

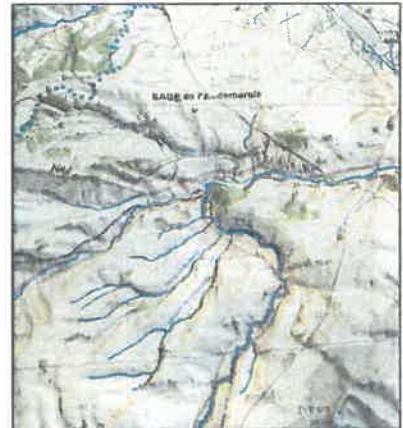


5

L'eau
de notre territoire

éducation à la citoyenneté : des outils pédagogiques

Réalisation d'une carte thermoformée (3D) sur la bassin versant de l'Aa



Fonds Eau – Présentation du dispositif 11

L'eau
de notre territoire

éducation à la citoyenneté : des outils pédagogiques

Création d'un quizz interactif le 22 mars

D'expositions, de documentaires



Fonds Eau - Présentation du dispositif 12





éducation à la citoyenneté : des outils pédagogiques

Réalisation d'un webdocumentaire :

L'accès à l'eau au Bangladesh





Compte rendu de la Commission « Accès l'eau et assainissement »
11/06/2019

Dossier : Accès à l'eau et assainissement / Animation du réseau

Contact : Nizar Yaiche – n.yaiche@lianescooperation.org

La deuxième réunion de la commission « Accès à l'eau et à l'assainissement » sera consacrée à une capitalisation de l'expérience de St Omer autour de la création d'un fonds eau.

Participants

Etaient présent.e.s : Lamoudi Labesse (**Les perles du Faso**), Raphaëlle Marguet (**Le Partenariat**), , Régis Ponthieux (**GREF**), Cyril Agbobby (**Grain de Sénévé**), Julie Deflandre (**Agence de l'Eau Artois Picardie**), Caroline Marquès (**Les perles du Faso**), Isabelle Dutilleul (**Les perles du Faso**), Nicolas Rochas (**Communauté d'Agglomération du Pays de Saint Omer**), Nizar Yaiche (**Lianes coopération**), Jennifer Pequeux (**Syndicat des Eaux du Dunkerquois**), Lucien Bonvoisin (**Communauté d'Agglomération des 2 baies en Montreuillois**)

Etaient excusé.e.s : Marcus Agbekodo (**Noréade**), Bassirou Diarra (**AMSCID**), Marion Fernandes (**Experts solidaires**), Christine Dericq (**Agence de l'Eau Artois Picardie**)

Lianes coopération remercie la Communauté d'Agglomération du Pays de Saint Omer pour son accueil de cette réunion et sa disponibilité dans la préparation de cette commission.

La commission ouverte « Accès à l'eau et assainissement »

Après un tour de table, Nizar Yaiche présente Lianes coopération, le RRMA (**Réseau Régional Multi Acteurs**) de la coopération internationale en Hauts de France. Ce réseau rassemble des acteurs de la solidarité internationale sans limitation de statut juridique : associations, collectivités, entreprises, établissements d'enseignement ... avec pour objectifs de se connaître, d'appréhender le milieu de la coopération internationale, de monter en compétence collectivement, de favoriser l'interlocution entre acteurs et de mutualiser des actions.

Dans ce cadre, Lianes coopération anime plusieurs **commissions thématiques** dont la commission Accès à l'eau et assainissement. Les commissions sont ouvertes à tous les acteurs adhérents ou non à Lianes coopération. Ces commissions sont des espaces de dialogue et d'organisation collective, elles sont initiées pour répondre à des enjeux particuliers, en l'occurrence la mobilisation du bassin Artois Picardie dans les questions de coopération internationale. La commission est créée dans le cadre d'un partenariat engagé début 2019 entre Lianes coopération et l'Agence de l'Eau Artois Picardie.

Un des freins identifiés est particulièrement l'enjeu de la mobilisation des collectivités territoriales ou de leurs regroupements sur le territoire et la qualité des projets ainsi que leur évaluation.

Intervention de la CAPSO – Agence d'Urbanisme de St Omer

La CAPSO – Communauté d'Agglomération du Pays de St Omer – via son agence d'Urbanisme, anime le seul « fonds eau » du bassin Artois Picardie. La commission eau a donc souhaité échanger avec Nicolas Rochas qui gère ce dispositif afin de voir dans quelle mesure ce type d'expérience était réplicable. Voici les principaux points abordés lors de cet échange :

- **Le lien avec l'identité du territoire** : St Omer est entouré de marais, possède des canaux. Le lien entre la thématique de l'eau et l'identité du territoire joue un rôle prépondérant dans la mise en place d'une politique sur l'eau.
- **Solutions locales pour des problèmes locaux** : Les élus de la CAPSO considèrent que les collectivités ont un rôle important dans le développement durable et que l'échelon local contribue à la gestion d'un bien commun qu'est l'eau.
- **L'action internationale comme un moyen de développement local pour les acteurs** : La mobilisation sur ce type d'action permet d'engager les expertises du territoire, d'ouvrir les acteurs (éducatifs, entreprises, associations, ...) du territoire sur de nouvelles possibilités.
- **L'utilisation d'un principe explicité** : Le choix d'un montant de 1 € par an et par habitant est un principe simple et compréhensible par toutes et tous. Ce principe permet également de relativiser le budget par rapport à la richesse du territoire.
- **Anticiper les difficultés des élus** : Le fonds est porté par quelques élus motivés qui en ont balisé les principes avant une extension de la CAPSO. Les difficultés à justifier du fonds sont anticipées, en prévision des élections, des changements communautaires, etc.
- **Former les élus** : Un travail pédagogique sur le fait que l'APD n'est pas uniquement du ressort de l'Etat, que les collectivités contribuent aux ODD, que l'action internationale contribue au dynamisme du territoire, ...
- **Travailler l'évaluation et la qualité des projets** : Le fonds soutient des projets sur le long terme qui font l'objet d'évaluation et de visites de terrain. Cette dimension permet d'éviter que l'argent mobilisé ne soit gaspillé.
- **La cohérence avec d'autres acteurs** : Le choix d'un mode de dépôt au fil de l'eau avec une volonté d'instruction la plus rapide permet de s'adapter aux porteurs de projets et de créer des articulations avec d'autres dispositifs (Agences de l'eau, autres fonds eau...) de manière souple.
- **Importance de la communication sur le territoire** : Principalement pour éviter les fantasmes, il est important de communiquer sur le dispositif auprès des élus, des citoyens, ...

Plusieurs échanges pointent des limites au dispositif :

- Quid des détournements de fonds ? Réponse : d'où un travail important sur le suivi et l'évaluation
- Possibilité d'intervenir en direct avec des entreprises du territoire ? Réponse : Ce n'est pas interdit mais ce n'est pas le choix politique fait au niveau de la CAPSO d'utiliser ce fonds comme un outil d'ingérence dans les projets des acteurs locaux.
- Le suivi de quelques acteurs de manière pluri-annuelle limite le nombre de nouveaux acteurs soutenus ? Réponse : Là encore, il s'agit d'un choix politique de privilégier quelques projets structurants et de qualité que de faire du saupoudrage sur de nombreuses actions.

Point d'avancement sur le projet de mobilisation

Sur la base des travaux de la précédente commission de Mars où nous avions établi des besoins, des attentes, des cibles prioritaires, des objectifs communs, Lianes coopération a sollicité différentes collectivités pour échanger sur un financement des projets eaux. Ont été sollicités :

- Noreade – Noréade a acté le principe d'un budget annuel de 20.000 Euros pour tout acteur qui souhaiterait mobiliser des fonds auprès de l'Agence de l'Eau Artois Picardie. Une chargée de mission devrait prochainement reprendre ce dossier.
- Dunkerque – Une rencontre a eu lieu avec la CUD et le Syndicat des Eaux du Dunkerquois. L'aspect Eau et assainissement a été transféré au syndicat des eaux qui mobilise 1% de son budget – soit environ 40 000 Euros – sur du soutien à des projets. Une réflexion avec la CUD est en cours pour voir s'il est possible de mobiliser un équivalent de budget 1% sur le reste du cycle de l'Eau.
- Métropole Européenne de Lille – Le service des relations internationales et le service de l'eau ont été sollicités. Une relance a été faite ... sans réponse à ce jour.
- Amiens métropole – Une rencontre a eu lieu avec Amiens métropole. Les techniciens et élus sont intéressés par l'idée de mobiliser le 1% solidaire, cela s'inscrirait dans une montée en puissance d'Amiens sur l'international. Cependant, aucune démarche ne sera engagée avant les municipales de 2020
- Béthunes Bruay – Une sollicitation a été effectuée qui n'a pas abouti.
- Grain de Sénévé a des échanges avec St Valery sur Somme.
- Lucien Bonvoisin, délégué communautaire souhaite engager des discussions avec le président de la communauté de commune pour aboutir à une réflexion avant les élections municipales.

De manière générale, il semble difficile de vouloir mobiliser les acteurs régionaux sur ce type de dynamique territoriale en amont des élections municipales. Un travail doit se préparer à destination des nouveaux élus pour engager des discussions dès l'immédiat après-élection.

Est évoqué de faire tout un travail de sensibilisation des citoyens et des élus sur les enjeux de l'eau dans le cadre de différentes campagnes citoyennes ou de la journée mondiale de l'eau.

Enfin, un travail conjoint entre associations et collectivités aura lieu au travers de plusieurs groupes thématiques qui se réuniront à l'automne prochain :

- Groupe-Pays Sénégal
- Groupe-Pays Togo
- Groupe-Pays Burkina Faso
- Groupe-Pays Mali
- Groupe-Haïti

Une première réunion du groupe Mali a eu lieu le 15 mai dernier et a laissé entrevoir l'idée de développer un projet eau mutualisé. Des dynamiques similaires sont à rechercher sur d'autres territoires de coopération.

Prochaine réunion



Une prochaine réunion devrait se tenir à l'automne/hiver 2019-2020, notamment en prévision des élections municipales.

